

**PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE PER LA CURA, LA  
RIGENERAZIONE E LA GESTIONE IN FORMA CONDIVISA DEI BENI COMUNI URBANI  
PATTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
“STREET SPORT REGINA PACIS SAN DONATO”**

**TRA**

IL COMUNE DI MONZA (C.F.02030880153), con sede in Piazza Trento e Trieste, di seguito denominato Comune, rappresentato ai fini del presente atto, dalla Dirigente Dott.ssa Lucia Negretti

**E**

La sig.ra B.M.L. in qualità di presidente legale rappresentante di ASTRO ROLLER SKATING ASD (C.F. 94628290150) con sede in Monza via Paisiello 7/a, di seguito denominata Proponente, in rappresentanza di un gruppo di enti del territorio:

- ASD GSO Regina Pacis con sede in via Ugo Foscolo-Monza
- ASD Scuola Judo Monza con sede in via Bruno Sangalli - Monza
- ASD Punto Domma con sede in via Pier della Francesca - Monza
- Cooperativa Sociale Arl Onlus Diapason con sede in via Giovanbattista Torti - Monza
- ASD NINTAI BRIANZA con sede in via Confalonieri- Monza
- Latteria “La Latta” con sede in via Buonarroto- Monza

**PREMESSO CHE**

1. l’art. 118, comma 4 della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l’autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
2. il vigente Statuto Comunale agli articoli 5, 6, 9 e 94 sancisce il valore della partecipazione popolare dei cittadini e delle libere associazioni e che l’Amministrazione locale promuove e favorisce ogni tipo o forma di collaborazione che meglio consenta di perseguire le sue finalità;
3. il Comune di Monza ha altresì approvato il “Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani” con delibera n° 15 del 21 marzo 2016;
5. l’Ufficio Partecipazione ha verificato il contenuto della proposta progettuale, e ne ha valutato l’idoneità rispetto allo strumento dei patti di collaborazione; ha altresì individuato il dirigente responsabile del confronto e della collaborazione del patto di collaborazione nella figura della Dott.ssa Lucia Negretti quale Dirigente del Settore Sport;
6. il Servizio Sport ha valutato positivamente la proposta del Soggetto Proponente dichiarandone la fattibilità e l’opportunità di sostenerla e promuoverla anche in un’ottica di promozione, integrazione, inclusività e apertura;
7. il Settore Polizia Locale e il Settore Lavori Pubblici hanno valutato positivamente la proposta nei punti ad esso concernenti;
8. gli Assessori competenti, ovvero l’Assessore alla Partecipazione Andreina Fumagalli, l’Assessore allo Sport Viviana Guidetti, l’Assessore alla Polizia Locale Ambrogio Moccia e l’Assessore all’Ambiente Giada Turato hanno espresso parere favorevole, in merito alle attività proposte;

## **SI DEFINISCE QUANTO SEGUE**

### **1. OGGETTO DEL PATTO DI COLLABORAZIONE**

La Proponente intende svolgere attività di cura e gestione in forma condivisa dei beni comuni relativa al quartiere Regina Pacis-San Donato del territorio comunale. giardino pubblico di via Pier della Francesca localizzato in Monza.

In particolare, l'azione di cura, rigenerazione e gestione in forma condivisa dei beni comuni si realizza attraverso la manutenzione ordinaria, il presidio e la gestione dei campi sportivi all'aperto e delle strutture/attrezzature di pertinenza situati nell'area del giardino pubblico di via Pier della Francesca, di seguito specificati:

- una pista di pattinaggio con parapetto;
- un'area ludica per bambini composta da un castello, tre giochi a molla e n.2 altalene;
- un campo di basket, dotato di n°2 canestri agganciati a pali fissi a terra;
- un campo di pallavolo, attrezzato con supporti in acciaio e rete regolamentare;
- un campo da calcetto con n°2 porte regolamentari;
- le singole aree gioco saranno delimitate da recinzioni in pannelli di acciaio verniciato verde RAL 6500 mentre a ovest dell'area e a confine con proprietà private sarà posata rete parapalloni per un'altezza totale di circa 6 mt.

### **2. OBIETTIVI DELL'INTERVENTO/PROGETTO**

Gli obiettivi del progetto possono essere riassunti come segue:

- promozione dello sport di strada;
- miglioramento della manutenzione dei giardini e della sicurezza dei suoi fruitori;
- aumento della vivibilità dei giardini di via Pier della Francesca e quindi dell'intero quartiere, grazie alla messa in rete delle diverse associazioni operanti nel contesto sportivo, sociale, culturale e ricreativo.

Gli obiettivi si potranno concretizzare tramite la gestione degli spazi (ambiti sportivi e aree di pertinenza) secondo le caratteristiche degli stessi, in particolare tramite:

- l'organizzazione di attività interne agli enti sottoscrittori del patto;
- l'organizzazione di attività aperte alla cittadinanza da parte degli enti sottoscrittori;
- l'organizzazione di attività aperte alla cittadinanza da parte di altri enti del territorio;
- il coinvolgimento degli esercizi (pubblici e commerciali) limitrofi, come luoghi di deposito dei materiali, informazione sulle attività, raccolta segnalazioni;
- accoglienza di espressioni culturali organizzate

### **3. MODALITÀ DI COLLABORAZIONE**

Le parti si impegnano a:

- operare in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformare la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;

- ispirare le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare, le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;
- svolgere le attività indicate al punto 1 del presente documento nel rispetto dei principi del Regolamento sui Beni Comuni.

La Proponente si impegna a:

- individuare il referente del Patto e comunicare all'Amministrazione i nominativi delle persone coinvolte nell'organizzazione delle attività proposte;
- perseguire gli obiettivi di cui all'art. 2 del presente Patto, svolgendo le proprie attività con continuità sino allo scadere del presente Patto di Collaborazione o alla risoluzione anticipata dello stesso;
- tenere pulita l'area degli spazi sportivi e di pertinenza ed eseguire i seguenti piccoli interventi di manutenzione: ripristinare la rete para-pallone in caso di manomissioni e manutenzione ordinaria della rete da pallavolo e del relativo sistema per la tensione della rete (tiranti in acciaio, ganci e accessori in acciaio INOX, etc.);
- far utilizzare prevalentemente gli spazi sopra descritti a cittadini e gruppi sportivi, per lo svolgimento di attività di basket, pattinaggio, pallavolo e calcetto senza obbligo di richiesta d'uso e del pagamento di un corrispettivo (uso libero);
- far utilizzare gli spazi sopra descritti in occasione di specifiche manifestazioni sportive patrocinate dall'Amministrazione Comunale, previo ottenimento di idonea autorizzazione amministrativa rilasciata dal Settore competente;
- nel caso di manifestazioni sportive organizzate dalle associazioni sottoscrittenti: farsi carico di tutte le necessarie autorizzazioni previste dalla normativa vigente in caso di pubbliche manifestazioni; assicurare il rispetto delle norme di sicurezza, igiene, impatto acustico; provvedere a proprie spese ad ogni altro onere necessario alla buona riuscita della rassegna quali noleggio arredi (tribune supplementari, spogliatoi, bagni chimici), predisposizione impianto audio, etc.;
- segnalare al referente della Polizia Locale, assegnato relativamente al presente Patto, le situazioni difformi dal legale utilizzo degli spazi;
- segnalare ai soggetti competenti eventuali situazioni di pericolo per l'incolumità pubblica;
- presidiare l'area e vigilare sul rispetto puntuale degli obblighi previsti nel presente Patto di Collaborazione da parte dei propri membri;
- mantenere e diffondere buone pratiche di relazione tra i vari soggetti che frequentano i giardini;
- assicurare i propri volontari e associati contro infortuni e responsabilità civile verso terzi per lo svolgimento di attività connesse al presente Patto e consegnare all'Ufficio Sport e all'Ufficio Partecipazione quietanza di pagamento della polizza in vigore e successivi rinnovi;
- attuare le attività previste concordandole con l'Amministrazione e seguendo le indicazioni del presente Patto di Collaborazione inviando anticipatamente il programma di attività e di relativo utilizzo dell'area in oggetto al Servizio Sport su base semestrale;
- assicurare la fruizione collettiva dello spazio assegnato per le attività previste dal Patto;
- predisporre a cadenza annuale un report sulle attività e il coinvolgimento dei cittadini riferito agli obiettivi predefiniti al punto 2 del presente Patto, da far pervenire all'Ufficio Partecipazione nell'oggetto del Patto di Collaborazione:

- utilizzare il layout grafico del volantino fatto pervenire dall'Ufficio Partecipazione per pubblicizzare le iniziative aderenti al Patto di Collaborazione, previa approvazione dell'Ufficio Promozione e Immagine.

Il Comune si impegna a:

- affiancare e supportare la proponente nelle attività previste dal Patto attraverso la costante collaborazione con il Servizio Sport, il Settore Polizia Locale, il Settore lavori Pubblici e l'Ufficio Partecipazione nell'oggetto del Patto di Collaborazione;
- inserire, in particolare, la Proponente tra i referenti delle attività di prossimità poste in essere dal Settore Polizia Locale;
- valutare il programma di attività pervenuto dalla Proponente, concordando anche eventuali integrazioni/modifiche da apporre allo stesso;
- promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolte dalla Proponente nell'ambito della collaborazione e, più in generale, sui contenuti e sulle finalità del progetto;
- sostenere le iniziative promosse dalla Proponente tramite l'esclusione dall'applicazione del canone relativo alle attività volte nell'ambito del presente Patto di Collaborazione che richiedono l'occupazione del suolo pubblico;
- effettuare la manutenzione straordinaria delle attrezzature presenti presso l'area interessata dal presente Patto di Collaborazione;
- garantire alla Proponente la possibilità di utilizzo gratuito degli spazi per attività della propria associazione, nelle fasce orarie concordate con l'Amministrazione;
- effettuare con cadenza annuale il monitoraggio dell'andamento del Patto di collaborazione con particolare riferimento agli indicatori dei risultati attesi.

#### **4. DURATA DELLA COLLABORAZIONE E CAUSE DI SUA ANTICIPATA RISOLUZIONE**

Il presente Patto di Collaborazione ha validità di tre anni a partire dalla data di stipulazione del medesimo. Alla scadenza, previa verifica degli obiettivi e dei risultati raggiunti, le parti possono convenire ad una prosecuzione, non tacitamente rinnovabile.

Il Patto si estingue in caso di rinuncia dell'assegnatario o gravi impedimenti che determinino l'impossibilità di effettuare le azioni sopra descritte, o nel caso in cui l'Amministrazione Comunale decida di gestire diversamente lo spazio in oggetto dandone, in questo caso, comunicazione con 60 giorni di preavviso.

Nel caso di inadempienza agli impegni presi o di grave negligenza, l'Amministrazione Comunale può comunicare al soggetto assegnatario la decadenza dell'assegnazione ed eventualmente rivalersi per i danni procurati esclusivamente dal soggetto stesso a causa dell'incuria.

L'Amministrazione Comunale, per sopravvenuti motivi di interesse generale o per reiterate violazioni degli impegni sottoscritti, può disporre la modifica, la revoca o la sospensione del presente Patto di Collaborazione.

#### **5. MODALITÀ DI AZIONE**

L'accesso all'area e la fruizione collettiva dei beni comuni urbani oggetto del Patto è libera alla cittadinanza.

L'elenco degli aderenti al Patto è comunicato all'Amministrazione Comunale.

Il coordinamento dell'iniziativa è affidato alla firmataria del Patto, che collaborerà con l'Amministrazione alla cura e gestione in forma condivisa del bene.

## **6. RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO**

La Proponente si impegna a rendersi disponibile per un colloquio di monitoraggio e a fornire al Comune a cadenza annuale, e comunque a conclusione del Patto di Collaborazione una relazione sull'andamento dell'attività.

Il Comune si adopera per consentire un'efficace diffusione della documentazione riguardante i patti sottoscritti e dei risultati della valutazione, mettendo gli elaborati a disposizione di tutta la cittadinanza attraverso la pagina dell'Amministrazione (sito istituzionale), l'organizzazione di conferenze stampa, convegni, eventi dedicati e ogni altra forma di comunicazione e diffusione dei risultati.

L'affiancamento del personale comunale nei confronti dei cittadini e la vigilanza sull'andamento della collaborazione sono esercitati a cura del Dirigente o funzionario responsabile dei rapporti con la Proponente.

## **7. FORME DI SOSTEGNO**

Le forme di sostegno messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale sono costituite dalle esenzioni e dalle collaborazioni definite all'art. 3 del presente Patto.

## **8. RESPONSABILITA' E SICUREZZA**

I cittadini attivi che collaborano con l'Amministrazione alla cura, rigenerazione e gestione in forma condivisa di beni comuni urbani sono coperti da assicurazione dei Proponenti per infortuni e per eventuali danni cagionati a persone o cose nell'esercizio delle attività previste dai Patti di Collaborazione, ad eccezione dei limiti previsti per legge.

Il Comune di Monza resta escluso da ogni responsabilità penale verso terzi derivante dagli eventuali danni cagionati, per colpa o dolo, a persone o cose, dai cittadini nell'esercizio delle attività previste dai patti di collaborazione.

I cittadini attivi che collaborano con l'Amministrazione alla cura e gestione in forma condivisa di beni comuni urbani assumono, ai sensi dell'art. 2051 del Codice Civile, la qualità di custodi dei beni stessi durante lo svolgimento delle attività concordate nel Patto di Collaborazione, tenendo sollevata ed indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa al riguardo, anche con riferimento alle disposizioni in materia di prevenzione dei rischi.

I firmatari non sono ritenuti responsabili dei danni di vandalismo o utilizzo improprio effettuato da altre persone /terzi, come riportato anche nel documento relativo alle norme di utilizzo del campo da bocce.

Qualora insorgano controversie tra le parti del Patto di Collaborazione o tra queste ed eventuali terzi può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti ad un Comitato composto da tre membri, di cui uno designato dai cittadini attivi, uno dall'Amministrazione ed uno di comune accordo oppure, in caso di controversie riguardanti terzi soggetti, da parte di questi ultimi. Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

## 9. TRATTAMENTO DATI

I dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	VIA/PIAZZA	CAP	COMUNE	NOMINATIVO DEL DPO
LTA s.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Recupero Luigi

Ai sensi della predetta normativa l'esecutore del servizio/fornitura è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno dallo stesso raccolti in relazione all'espletamento della fornitura/servizio e si obbliga a trattare i dati stessi esclusivamente al solo fine dell'espletamento del servizio/fornitura.

L'esecutore del servizio/fornitura dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta Legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Monza, il \_\_\_\_\_

La Proponete/Rappresentante legale dell'Ente ASTRO ROLLER SKATING ASD

B.M.L.

\_\_\_\_\_

La Dirigente del Settore

Partecipazione, Politiche Abitative e Sport

Dott.ssa Lucia Negretti

\_\_\_\_\_

L'Assessore alla Partecipazione

Andreina Fumagalli

\_\_\_\_\_

L'Assessore allo Sport

Viviana Guidetti

\_\_\_\_\_

L'Assessore alla Sicurezza e Polizia Locale

Ambrogio Moccia

\_\_\_\_\_

L'Assessore all'Ambiente

Giada Turato

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

Paolo Pilotto

\_\_\_\_\_