

CONSULTA DI QUARTIERE

CEDERNA-CANTALUPO

incontro del 11/09/2018 ore 19.00

presso il CENTRO CIVICO CEDERNA-CANTALUPO di via Cederna 19

ELENCO ISCRITTI

	1.	Asd Eureka Basket	Franca Barilaro
	2.	Asd Emissioni Zero Monza	Torquato Testa
	3.	Asd Monza Roller 2017	Antonella Luise
	4.	Asd Polisportiva Cantalupo	Franca Barilaro
	5.	Auser filo d'Argento	Silvio Cambiaghi
	6.	Auto Mutuo Aiuto Monza Brianza Onlus	Anna Paola Bartolozzi
	7.	Club alpino italiano-Sezione Monza	Carlo Alfredo Pessina
	8.	Compagnia teatrale Impara l'arte	Bruno Montrasio
	9.	Comitato Genitori Scuola Citterio	Gloria Sironi
√	10.	Coro Fior di Montagna	Guido Tremolada
	11.	Diapason Coop.Soc./Biblioteca Cederna	Silvia Cuccato
√	12.	Euro&promos fm	Roberta Consonni
√	13.	Istituto Comprensivo via Correggio	Anna Cavenaghi
	14.	Movimento Africa '70	Maria del Pilar Abi Round Pezo
√	15.	Nido Cederna	Marcella Zappia
	16.	Rs produzioni	Renato Soriano
√	17.	Sarabanda Cederna	Luciano Marconcini
	18.	Scuola dell'infanzia Pianeta azzurro	Sabrina Comelli
√	19.	Spazio Giovani	Paolo Leoni
√	20.	Parrocchia Sacra Famiglia	Adelaide Scarpellini
	21.	Unione Confcommercio	Elena Angiolini
√	22.	Uroburo Onlus	Marcello Silvestri
√	23.	Cittadino Attivo	Elisa Bompadre
	24.	Cittadino Attivo	Franceschi Ivelise
	25.	Cittadino attivo	MaurizioMontanari

INCONTRO N.46



Centro Civico Cederna - Cantalupo

COORDINATORE: Luciano Marconcini

COORDINATRICE: Francesca Meloni

ODG:1) Festa di quartiere 2019: valutazione delle proposte della Consulta -2) Varie ed eventuali

RELATORI ESTERNI/OSPITI: Nessuno

UDITORI N. 2

PRESENTI N.9

ASSENTI N.16

INTRODUZIONE/PREMESSA

Il coordinatore introduce la serata spiegando che la scelta di trattare la Festa di quartiere come oggetto all'ordine del giorno non significa aver rimandato o trascurato l'esposizione delle tematiche aperte nelle precedenti Consulte come, ad esempio, la questione riguardante la costruzione di un edificio polifunzionale da adibire a polo museale, o la situazione della biblioteca Cederna. Inoltre spiega che su questi punti vi sono aggiornamenti che verranno comunicati durante la riunione.

I PUNTO

Il tema all'ordine del giorno è l'organizzazione della Festa di quartiere 2019 e la valutazione di eventuali proposte dei presenti.

Prima di procedere occorre trovare un capofila per poter espletare le pratiche amministrative necessarie e gestire la rendicontazione delle spese.

L'associazione Uroburo si rende disponibile a fare da capofila, precisando che la collaborazione di tutti sarà però necessaria per la buona riuscita della Festa. Una proposta è quella di organizzare una raccolta fondi per un progetto presente in quartiere, in modo da creare un collante che spinga le persone a partecipare, anche in previsione di un obiettivo concreto.

Il secondo punto da decidere è la data della festa e le proposte sono il 28 aprile oppure il 5 maggio e quest'ultima è accolta con favore.

Ultimo punto da stabilire, prima di iniziare a programmare gli eventi, è decidere il luogo dove collocare le attività.

PROPOSTE

Il coordinatore, dopo aver consultato il Parroco e la responsabile dell'oratorio e aver avuto riscontro positivo, propone, solo per il primo anno, di svolgere la Festa in uno spazio senza criticità, come ad esempio l'oratorio Frassati, munito di allacci per la corrente, punto ristoro e servizi igienici. Questa proposta non nasce dall'idea di duplicare la Festa dell'oratorio, bensì facilitare, almeno per questa edizione, lo svolgimento della festa di quartiere, dato che sono trascorsi già due anni senza riuscire ad organizzarla. Inoltre questo luogo permetterebbe di collegare l'Oratorio, il Centro civico e la piazza nuova, valorizzandoli e mettendoli in connessione.

Alcuni membri della Consulta propongono di dislocare la festa in altri luoghi, come l'area dove si svolge il mercato in via Nievo oppure via Luca della Robbia.

Per capire quale sia lo spazio migliore si propone di valutare la criticità delle diverse ipotesi e la presenza di eventuali facilitazioni, messe eventualmente a disposizione dalle associazioni, come la struttura gestita da Art & Sport Park o la Polisportiva Cantalupo che potrebbero mettere a disposizione la corrente e i servizi igienici.

Inoltre si propone di sapere, entro la prossima Consulta, quante associazioni sarebbero disponibili per collaborare all'organizzazione del momento aggregativo.

II PUNTO

Il coordinatore chiede aggiornamenti rispetto alla situazione dell'orto di via Luca della Robbia e la rappresentante degli artisti spiega che c'è stato un incontro con l'Assessore Arena e che ora un tecnico del comune deve fare un sopralluogo per conoscere la realtà. Una delle possibili soluzioni da percorrere è la stipula di un patto di collaborazione con l'Amministrazione per dare riconoscimento al gruppo di persone che lavorano nel campo.

Il coordinatore ricorda di condividere con la Consulta gli aggiornamenti relativi alle tematiche trattate precedentemente, in quanto questo è un passaggio fondamentale per consolidare i rapporti e la rete sociale che si sta costruendo.

III PUNTO

Il coordinatore aggiorna la Consulta sulle risposte pervenute dagli Assessori in merito alle richieste inoltrate relative al polo museale e alla situazione della Biblioteca Cederna.

Sul primo punto comunica che è stato convocato dall'Assessore Sassoli per discutere il tema e che darà aggiornamento in Consulta dopo l'incontro.

In merito al secondo punto specifica che la richiesta dell'acquisto di una fotocopiatrice è stata presa in carico dall'Assessorato competente.

PROGRAMMA DI LAVORO

DA FARE	CHI LO FA	TEMPI/SCADENZE	NOTE
Convocazione Consulta	Segreteria	Una settimana prima	
Invio calendario eventi mensile	Segreteria		

La coordinatrice Francesca Meloni