



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **UMBERTO SALA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date Da settembre 2004 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CFP Scuola Borsa – Via Magenta 8, Monza**
- Tipo di azienda o settore Centro di formazione professionale
- Tipo di impiego **Docente di lingua inglese**
- Principali mansioni e responsabilità ➤ Obbligo formativo e formazione superiore: corsi annuali, biennali e triennali di qualificazione professionale finalizzata all'inserimento in contesti lavorativi settoriali
  
- Date Da novembre 2005 a giugno 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Multimediamente – Via Mestre 8, Milano**  
**E.N.A.I.P. Lombardia CSF Melzo – Via San Rocco 3, Melzo**
- Tipo di azienda o settore Enti di formazione
- Tipo di impiego **Docente di lingua inglese**
- Principali mansioni e responsabilità ➤ Corsi FSE di riqualificazione professionale per adulti; livello base, intermedio e avanzato
  
- Date A.F. 2004-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto RIZZOLI per l'insegnamento delle arti grafiche – Via Botticelli 19, Milano**  
**C.S.L. Consorzio Scuole Lavoro – Via Botticelli 19, Milano**
- Tipo di azienda o settore Centri di formazione professionale
- Tipo di impiego **Docente di lingua inglese**
- Principali mansioni e responsabilità ➤ Corsi biennali e triennali di qualificazione professionale finalizzata all'inserimento in contesti lavorativi settoriali
  
- Date A.F. 2003-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **E.N.A.I.P. Ente Nazionale Acli Istruzione Professionale – Via Ventura, 4 Milano**
- Tipo di azienda o settore Centro di formazione professionale
- Tipo di impiego **Docente di lingua inglese e francese**
- Principali mansioni e responsabilità ➤ Corsi biennali e triennali di qualificazione professionale finalizzata all'inserimento in contesti lavorativi settoriali
  
- Date Aprile 2004 – Giugno 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Giorgi – V.le Liguria, 23 Milano**
- Tipo di azienda o settore I.T.I.S.
- Tipo di impiego **Docente di lingua francese**
- Principali mansioni e responsabilità ➤ Corsi cofinanziati FSE e Regione Lombardia – Formazione Continua: niveau élémentaire

- Date  
Ottobre 2003 - Giugno 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**C.T.P. Centro Territoriale Permanente** – c/o Scuola Costa, Comune di Cinisello Balsamo  
P.zza Costa, 23
- Tipo di azienda o settore  
Centro di formazione
- Tipo di impiego  
**Docente di lingua inglese e francese**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Corsi di Francese niveau élémentaire
  - Corsi d'Inglese Intermediate e Advanced level
- Date  
1995 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Simultanea S.R.L.** - Via Pontaccio, 20 Milano  
**G.A.S.A.M.B.** – Piazza della Stazione, Monza
- Tipo di azienda o settore  
Agenzia di traduzione ed interpretariato  
Centro di formazione professionale
- Tipo di impiego  
**Docente lingua inglese**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Corsi di aggiornamento del personale delle aziende clienti
  - Corsi serali di qualifica professionale
- Date  
1994- 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Collaborazione presso diverse aziende, fra cui: **Visa International Eu Region, Cohn & Wolfe, Studio Sardi, Language Consulting, Language Password, Studio IT**
- Tipo di impiego  
**Traduttore free-lance**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Collaborazione per realizzazione di brochure e materiale informativo destinato al pubblico e agli addetti ai lavori, relativo a prodotti quali carte di credito e soluzioni di finanziamento riservate alle aziende
  - Traduzione e redazione di comunicati stampa, traduzioni tecnico-legali
- Date  
1995 - 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Collaborazione presso:  
**Fiera di Milano, Frankfurt Messe, Logofax**
- Tipo di impiego  
**Interprete di Trattativa e Congressuale**
- Principali mansioni e responsabilità  
Interprete di trattativa e ricevimento acquirenti e distributori esteri; traduzione simultanea e consecutiva
- Date  
1995 - 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Cooperativa della Luna Rossa e Cooperativa Nuovi Orizzonti**
- Tipo di impiego  
**Educatore a.d.m.**, Milano
- Principali mansioni e responsabilità  
Interventi sul territorio in collaborazione con il Comune di Milano e con i centri di assistenza sociale
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date  
Ottobre 2002 – Gennaio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**Associazione Formazione e Lavoro**, Via I. Nievo , 32 Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso F.S.E.: **Il tutor nei processi di autoapprendimento. Durata: 300 ore.**  
Moduli didattici rivolti alla conoscenza ed applicazione degli strumenti informatici per la formazione a distanza, tutorato on-line.  
Attestato regionale di frequenza e profitto
- Qualifica conseguita
- Date  
1994 – 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**S.S.I.T. Scuola Superiore Interpreti e Traduttori** Via Silvio Pellico (MI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Traduzioni in lingua da e verso inglese e francese.  
Approfondimento delle specifiche tecniche di interpretariato: trattativa consecutiva.

- shoshotage e simultanea
- Qualifica conseguita **Traduttore ed interprete lingue inglese e francese**  
*Votazione:30/30*
- Livello nella classificazione nazionale Diploma Universitario
- Date 1996 - 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Language Password** Trezzano sul Naviglio, Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di approfondimento linguistico area commerciale e finanziaria: corrispondenza commerciale. Durata: 180 ore
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza e profitto**
- Date 1980 - 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo artistico 2°** - Piazza XXV Aprile, 8 Milano
- Qualifica conseguita **Maturità artistica**  
*Votazione:50/60*
- Livello nella classificazione nazionale Diploma

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO	
ALTRE LINGUE	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE	ECCELLENTE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Disponibilità all'ascolto e capacità di interpretare comportamenti e atteggiamenti.  
Gestione dell'aula e delle sue problematiche con partecipanti di ogni livello, adolescenti e adulti.  
Apertura al confronto per la risoluzione di problemi.  
Interventi correttivi per il miglioramento del clima d'aula e dell'apprendimento.  
Capacità di lavorare in gruppo (partecipazione alle attività collegiali, riunioni ecc.)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative e di pianificazione (programmazione attività didattica, tempi, metodologie, contenuti, verifiche, valutazioni degli allievi) per il conseguimento dei risultati e degli obiettivi previsti.  
Realizzazione di dispense e materiale di supporto didattico.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza sistemi operativi Windows XP, NT, 2000;  
Pacchetto Office;  
Navigazione internet, motori di ricerca, posta elettronica

#### PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B; autounidita

Monza 15 Marzo 2022

In fede



I sottoscritto, nel rendere la presente dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 46/47 di tale decreto per chi rilascia dichiarazioni mendaci. Dichiaro pertanto che le informazioni riportate nel presente C.V. sono esatte e veritiere e autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 smi.



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TESTA PAOLO  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2015 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani)  
Via dei Prefetti, 46 – 00186 Roma
- Tipo di azienda o settore Associazione di Comuni Italiani
- Tipo di impiego Capo Area Studi, Ricerche e Politiche di Coesione
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei progetti Metropoli Strategiche; Mediaree- Next Generation City; URBACT e altri. Responsabile del coordinamento complessivo dei progetti, della pianificazione della attività, della assegnazione della risorse economiche e umane.
  
- Date (da – a) Giugno 2007 - Marzo 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CITTALIA – ANCI Ricerche  
Via delle Quattro Fontane, 116 – 00184 Roma
- Tipo di azienda o settore Centro di Ricerca
- Tipo di impiego Responsabile Divisione Ricerca, Progetti e Comunicazione
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dal coordinamento complessivo dai progetti, della pianificazione della attività, della assegnazione della risorse economiche e umane.
  
- Date (da – a) Maggio 2003 – giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento Funzione Pubblica -” Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Corso Vittorio Emanuele, 116 – 00187 Roma
- Tipo di azienda o settore Governo
- Tipo di impiego Coordinatore di progetto con responsabilità nella gestione di un gruppo di Lavoro di 22 persone e di un budget di progetto complessivo di 4 milioni di euro
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Programma "Cantieri": percorso progettuale finalizzato all'apprendimento e alla sperimentazione sui campo di nuove prassi gestionali e organizzative al quale hanno partecipato circa 1.200 amministrazioni di ogni tipologia e provenienza.
  
- Date (da – a) Febbraio 2006 – dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani)  
Via dei Prefetti, 46 – 00186 Roma
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Consulente

- Principali mansioni e responsabilità Supporto metodologico e di contenuto per la formulazione di un complesso di regole e di strumenti finalizzati a garantire, in aderenza al Patto Europeo, una maggiore flessibilità e coerenza dei vincoli di risultato imposti dal Patto di Stabilità Interno rispetto alle missioni istituzionali dei Comuni.
- Date (da – a) Febbraio 2005 – ottobre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte  
Piazza Castello, Torino
- Tipo di azienda o settore Regione
- Tipo di impiego Responsabile di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del progetto di ricerca sulla definizione di un possibile modello organizzativo di erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito del processo di decentramento in corso dalla Regione agli Enti Locali
- Date (da – a) Febbraio 2003 – settembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento Innovazione Tecnologica - Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Via Isonzo - Roma
- Tipo di azienda o settore Governo
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione del programma di sviluppo delle competenze dei Centri Regionali di Competenza per affiancare gli enti locali e facilitare l'attuazione dei piani e dei progetti di e-government e di diffusione della società dell'informazione a livello territoriale.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1995-1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Master Degree
- Date (da – a) 1989-1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Degree  
Corso di laurea in Scienze Politiche ad indirizzo politico economico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro del Comitato di redazione della Rivista "EGov"

Membro dell'Osservatorio Nazionale sulla Sicurezza Stradale di ANCI e UPI

Membro del Comitato di Coordinamento paritetico per l'attuazione del Progetto "I Gioielli d'Italia", presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del Turismo.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03

Roma, 28 maggio 2021

Firmato Paolo Testa

# RICCARDO LORALAMIA

---



## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- **Posizione attuale**  
**ELAN Srl (GSO Company)**  
BU Manager – Assessment Coaching  
Lavoro come Assessor in progetti di valutazione e sviluppo competenze.
  
- **Posizione attuale**  
**Utilia Srl (GSO Company)**  
Managing Director  
Lavoro come Assessor in progetti di valutazione e sviluppo competenze.  
Ho maturato elevata esperienza di valutazione in ambito GDO, Automotive, Marittimo, Trasporti e Telecomunicazioni e PA.  
Sono responsabile gestionale della società.
  
- **Dal 2015 a oggi**  
**Utilia Srl (GSO Company) - Assessor**  
Assessor in progetti (nazionali e internazionali) di Psychological Assesment per selezione e passaggi di carriera: valutazione delle competenze (interview, test, role- play) e supporto al cliente in fase di progettazione degli interventi. Customer Relationship Manager (Hitrea)
  - Sviluppo offerta Social Recruiting
  - Attività di promozione commercial
  
- **Dal giugno 2014 a gennaio 2015**  
**HAYS Spa**  
Consulente in progetti di ricerca e selezione del personale per profili di Middle e Top Management nel mondo engineering.  
Client Leadership: sviluppo del business, individuazione nuovi clienti, apertura contratti, gestione della negoziazione, relazione diretta e continua con il cliente

fino alla conclusione del progetto

Delivery: mappatura organizzativa, ricerca attiva (head hunting), screening curricula, colloqui di approfondimento e successiva selezione.

- Dal 2010 a maggio 2014

**UTILIA S.r.l. (GSO COMPANY) – Assessor**

Assessor in progetti (nazionali e internazionali) di Psychological Assessment per selezione e passaggi di carriera: valutazione delle competenze (interview, test, BEI, Star, role-play) e supporto al cliente in fase di progettazione degli interventi. Product Manager di strumenti web based per la formazione (DiSC – Inscap Publishing), valutazione delle competenze manageriali (In-Basket Online) e analisi del clima organizzativo: attività commerciale ed erogazione di training focalizzati all'utilizzo degli strumenti.

## ISTRUZIONE E CERTIFICAZIONI INTERNAZIONALI

---

### **ISCRITTO all'Albo Professionale degli Psicologi della Regione Lombardia**

2012

Certificazione all'uso di In-Tray Assessment Exercise HighLight® Saville Consulting International Accreditation – WAVE e APTITUDE Certificazione per l'utilizzo di DiSC® Classic

2011-2012

Master in Psicologia Giuridica presso Istituto Galton, Milano.

Corso di formazione intensivo sulla Perizia psicologica e sulla Consulenza Tecnica nel processo civile/penale in tema di giustizia civile, minorile, affidamento e abuso.

2011

Master per Assessor

2008-2010

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Laurea Specialistica in Psicologia delle Organizzazioni e del Marketing, voto 110/110

2004-2008

Università degli Studi di Milano-Bicocca

Laurea triennale in Psicologia (Scienze e Tecniche Psicologiche)

## LINGUE STRANIERE

---

**Inglese:** Buona conoscenza parlato e scritto

Dr Riccardo Loralamia  
Psychologist



---