



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

**Cognome e Nome** BERTOLINI SARA

Cittadinanza italiana

Data di nascita 03/08/1979

**Attuale settore professionale** Programmazione e Progettazione Politiche sociali

### Esperienza professionale

**31 Dicembre 2009 > 30 Novembre 2010 (tempo determinato) –  
1 Dicembre 2010 > oggi (tempo indeterminato)**

Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

Istruttore Direttivo Sociologo Posizione Economica D1 con nomina di Capo Ufficio

Redazione del Piano di Zona; analisi dei dati demografici dell'ambito distrettuale; analisi dei dati sulla spesa sociale; studio per la costituzione di un'azienda consortile; gestione delle attività legate all'assegnazione del Fondo Sociale Regionale, del Fondo Nazionale Politiche Sociali, del Fondo non Autosufficienza; attività di segreteria amministrativa/gestionale; partecipazione ai Tavoli di raccordo con ATS, Provincia, Regione, altri Ambiti territoriali; istruttoria e partecipazione all'Assemblea dei Sindaci e ai Tavoli di programmazione previsti dal Piano di Zona; conduzione Tavolo area minori e famiglia; progettazione ai fini della partecipazione a bandi di finanziamento anche comunitari; gestione e rendicontazione Delibere regionali; referente territoriale della rete Artemide contro la violenza sulle donne; referente territoriale del progetto FamilyHub sulla conciliazione tempi di vita-tempi di lavoro; stesura Piano Annuale e Triennale delle Politiche Abitative.

Indirizzo

Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di Carate Brianza c/o Comune di Biassono  
Via San Martino 9, 20853 Biassono (MB)  
<http://www.ambitocaratebrianza.it>

Tipo di attività o settore

Settore pubblico – Politiche Sociali.

**Dicembre 2005 > Dicembre 2009**

Lavoro o posizione ricoperti

Consulente rispetto alle attività dell'Ufficio di Piano a gestione associata e dei diversi Tavoli d'Area nell'ambito della legge 328/2000 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali).

Principali attività e responsabilità

Redazione del Piano di Zona; analisi dei dati demografici dell'ambito distrettuale; analisi dei dati sulla spesa sociale; gestione delle attività legate all'assegnazione del Fondo Sociale Regionale, del Fondo Nazionale Politiche Sociali e del fondo provinciale; attività di segreteria amministrativa/gestionale; partecipazione ai Tavoli di raccordo con ASL, Provincia, Regione, altri ambiti distrettuali; partecipazione all'Assemblea dei Sindaci e ai Tavoli di lavoro previsti dal Piano di Zona.

Indirizzo

Ufficio di Piano dell'ambito distrettuale di Carate Brianza c/o Comune di Besana in Brianza  
Via Roma 1, 20045 Besana in Brianza (MI)  
<http://www.comune.besanainbrianza.mb.it>

Tipo di attività o settore

Settore pubblico – Politiche Sociali.

**Maggio 2005 > Dicembre 2008**

Lavoro o posizione ricoperti

Consulente all'interno del progetto di sviluppo di comunità "Lissone, Una Città Forte".

Principali attività e responsabilità	Responsabile della "LevaCivica" di Lissone (chiamata alla cittadinanza attiva rivolta ai giovani 18-28 anni del territorio) e coordinatrice del Tavolo di lavoro omonimo che raccoglie i rappresentanti di associazioni e gruppi informali del territorio e che si occupa di diffondere il concetto di cittadinanza attiva e della promozione del volontariato, collaborando con altre agenzie del territorio. Coordinamento del lavoro di rete con gli enti e le agenzie che si occupano di giovani, in un'ottica di sviluppo di comunità.
Indirizzo	Ufficio Lavoro di Comunità – Assessorato alle Politiche Giovanili – Comune di Lissone Via Gramsci 21/23, 20035 Lissone (MI) <a href="http://www.comune.lissone.mb.it">http://www.comune.lissone.mb.it</a>
Tipo di attività o settore	Settore pubblico – Politiche Sociali e Politiche Giovanili. <b>Giugno 2002 &gt; oggi</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Collaboratrice, Vice-presidente Associazione Alice&amp;Gaia.</u>
Principali attività e responsabilità	Responsabile della progettazione e della realizzazione di progetti di Educazione alla Salute e di Educazione alla Cittadinanza con metodologie ad hoc nelle scuole di ogni ordine e grado di Monza e Brianza. In particolare i laboratori hanno l'obiettivo di stimolare la cittadinanza attiva attraverso la diffusione della Carta dei Doveri Umani che all'art. 2 si concentra sul rispetto delle differenze, anche di genere, e di pari opportunità. Vicepresidente, tesoriere e segretaria dell'Associazione Alice&Gaia.
Indirizzo	Associazione Alice&Gaia Via Ferraris 5, 20035 Lissone (MI) <a href="http://www.alicegaia.org">http://www.alicegaia.org</a>
Tipo di attività o settore	Educativa, socio-culturale. <b>Maggio 2001 &gt; Aprile 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Collaboratrice occasionale in qualità di tutor.</u>
Principali attività e responsabilità	Tutor dell'annuale corso di formazione LevaCivica rivolto a volontari e aspiranti volontari di età compresa tra i 18 e i 28 anni del Comune di Lissone e coordinatrice del Tavolo di lavoro "LevaCivica" nell'ambito del progetto di sviluppo di comunità "Lissone, Una Città Forte".
Indirizzo	Centro Servizi per il Volontariato della Provincia di Milano Piazza Castello 3, 20121 Milano <a href="http://www.ciessevi.org">http://www.ciessevi.org</a>
Tipo di attività o settore	Promozione del volontariato e della cittadinanza attiva; Politiche Giovanili. <b>Gennaio 2000 &gt; Giugno 2002</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Collaboratrice occasionale in qualità di animatrice.</u>
Principali attività e responsabilità	Animatrice in laboratori di Educazione alla Salute rivolti alle scuole materne ed elementari di Monza e Brianza.
Indirizzo	Associazione Brianza per Il Cuore c/o Azienda Ospedaliera San Gerardo via Donizetti, 20052 Monza (MI)
Tipo di attività o settore	Educazione socio-sanitaria. <b>Giugno 2000 &gt; Luglio 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Collaboratrice in qualità di educatrice.</u>
Principali attività e responsabilità	Educatrice in attività saltuarie con alunni/e delle scuole materne, elementari e medie (centri ricreativi estivi, settimane residenziali all'interno del Parco di Monza, giornate di conoscenza del Parco di Monza e di educazione ambientale/ecologica).
Indirizzo	Cooperativa Sociale META (Metodologie Educative Territorio e Ambiente) Viale di Biassono 1, Parco di Monza, 20052 Monza (MI) <a href="http://www.metacoop.org">http://www.metacoop.org</a>
Tipo di attività o settore	Settore educativo e ricreativo. <b>Gennaio 1999 &gt; Giugno 2003</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Collaboratrice in qualità di educatrice.</u>
Principali attività e responsabilità	Responsabile del servizio di pre-scuola presso la scuola elementare San Mauro di Lissone.
Indirizzo	Cooperativa Sociale META (Metodologie Educative Territorio e Ambiente) Viale di Biassono 1, Parco di Monza, 20052 Monza (MI) <a href="http://www.metacoop.org">http://www.metacoop.org</a>
Tipo di attività o settore	Settore educativo e ricreativo.

## Istruzione

Settembre 2001 > Marzo 2006

Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo d'istituto di istruzione  
Sede  
Classificazione

**Laurea in Sociologia** conseguita il 29 Marzo 2006.  
Università Degli Studi di Milano Bicocca  
Via Bicocca degli Arcimboldi 8, 20126 Milano  
<http://www.facolta.sociologia.unimib.it>  
Laurea Quadriennale in Sociologia conseguita con votazione 110/110  
Tesi: "Partecipazione e Amministrazioni Locali: la LevaCivica di Lissone".

Settembre 1993 > Giugno 1998

Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo d'istituto di istruzione  
Sede  
Classificazione

**Maturità scientifica.**  
Liceo Scientifico Statale F. Enriques  
Viale Martiri Della Libertà 124, 20035 Lissone (MI)  
Maturità scientifica ad indirizzo linguistico conseguita con votazione 54/60.

## Presentazioni a seminari e convegni

1 Dicembre 2013

Titolo dell'iniziativa

**Scarpe senza donne – tavola rotonda sul femminicidio** (organizzata da Comune di Triuggio)

Oggetto della presentazione

Presentazione della rete Artemide, dei dati di contesto della Brianza e delle azioni attive sul territorio. Ruolo dell'istituzione pubblica nella prevenzione e nella protezione.

22 Giugno 2013

Titolo dell'iniziativa

**Femminicidio: libri, testimonianze e riflessioni** (organizzato da Comune di Besana in B.)

Oggetto della presentazione

Presentazione della rete Artemide, dei dati di contesto della Brianza e delle azioni attive sul territorio. Ruolo dell'istituzione pubblica nella prevenzione e nella protezione.

## Capacità e competenze personali

**Madrelingua**

**Italiano**

**Altre lingue**

**Autovalutazione**

*Livello europeo*

**Francese**

**Inglese**

**Spagnolo**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello base	A2	Livello base	B1	Livello intermedio
B1	Livello base	B1	Livello base	B1	Livello base	A2	Livello base	A2	Livello base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue in allegato.

FRANCESE: in possesso di "Attestation de réussite" DELF – unité A4 e di "Diplôme de STS Séjours Linguistiques".

INGLESE: in possesso di "Lower certificate – level 25" del metodo Shenker.

## Capacità e competenze sociali

Buone capacità di inserimento e adattamento in un gruppo di lavoro o studio, anche multiculturale e multidisciplinare; buona capacità di coordinamento nei lavori di equipe e di comunicazione; buona capacità di accettare e mediare i conflitti; buona capacità empatica e predisposizione alla relazione d'aiuto; buona capacità di ascolto.

**Capacità e competenze organizzative**

Spiccate capacità di organizzazione e gestione dei tempi e delle risorse economiche e umane. Buona capacità nella concezione e realizzazione di progetti. Buona capacità di coordinamento.

**Capacità e competenze informatiche**

Familiarità con i principali sistemi operativi e browsers per la navigazione in rete acquisita nel contesto professionale e all'università.

**Capacità e competenze artistiche ed altro**

Ho lavorato con vari materiali e su vari supporti, realizzando oggetti con tecniche diverse. Ho una grande passione per la cura del giardino e dell'orto. Mi piace leggere.

**Patente** | Patente europea B.

Triuggio, agosto 2019

Sara Bertolini

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**TOBALDINI DANIELA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

31 DICEMBRE 1960

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL APRILE 2017 AD OGGI

Comune di Seregno

Ufficio di Piano

Assistente sociale in ruolo. Referente tecnico con funzioni di programmazione e coordinamento per progettualità di Ambito relative alle politiche di Conciliazione famiglia-lavoro. Rappresentante degli Ambiti nel Comitato ATS di Programmazione, monitoraggio e valutazione del Piano Territoriale Biennale Conciliazione famiglia- Lavoro. Referente di Ambito con funzioni di progettazione e coordinamento della Rete provinciale/interambiti Artemide contro la violenza di genere

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL APRILE 2014 AD APRILE 2017

Comune di Seregno

Area Servizi alla persona – area minori / adulti

Assistente sociale in ruolo con funzioni di programmazione e coordinamento nei settori Pari Opportunità- Referente tecnico con funzioni di progettazione e coordinamento per progettualità di Ambito relative alle politiche di Conciliazione famiglia-lavoro. Dal 2015 Referente di Ambito con funzioni di progettazione e coordinamento della Rete provinciale/interambiti Artemide contro la violenza di genere.

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL LUGLIO 2012 AD APRILE 2014

Comune di Seregno

Area Servizi alla persona – area minori / adulti

Assistente sociale in ruolo con funzioni di programmazione e coordinamento nei settori Pari Opportunità e disabilità sensoriale.

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

DAL LUGLIO 2003 AL LUGLIO 2012

Comune di Seregno

Area Servizi alla persona – area minori

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Assistente sociale in ruolo presso il Servizio di tutela del minore e di cura della famiglia in crisi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ATTIVITA RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA CASISTICA:</p> <p>Mansioni correlate alla figura professionale caratterizzate da una notevole specializzazione e una totale autonomia tecnica in un contesto definito da un mandato dell'autorità giudiziaria. L'attività professionale che prevede un sistematico lavoro di indagine, diagnosi, definizione di un progetto di intervento e supporto all'attività psicoterapica nei confronti dei vari membri della famiglia ( minori, genitori) è realizzato all'interno del servizio stesso e viene svolto con un approccio multidisciplinare. Tale approccio vede la presenza e l'interazione continua del"assistente sociale, in una posizione di corresponsabilità con diverse figure professionali interne ( psicoterapeuti, educatori) e di referenza e coordinamento rispetto ai vari soggetti esterni al servizio coinvolti nella gestione dei singoli casi ( servizi territoriali, comunità, autorità giudiziaria, legali).</p> <p>ATTIVITA RELATIVA ALL'ORGANIZZAZIONE:</p> <p>Referente del servizio nei confronti del responsabile dell'Area minori</p> <p>Referente del servizio per il Comune di Seregno nell'anno 2006 per l'avvio di un percorso di ridefinizione di un Accordo di programma distrettuale in merito alla gestione associata dei servizi preposti alla tutela dei minori e supporto al coordinatore nell 'attività di stesura dello strumento di rilevazione e di elaborazione dati dell'attività dei rispettivi servizi.</p> <p>Referente del servizio per il Comune di Seregno per gli anni 2007-2009 nel tavolo di coordinamento tecnico distrettuale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ATTIVITA RELATIVA ALLA FORMAZIONE</p> <p>Referente e coordinatore organizzativo del convegno realizzato dal Comune di Seregno in collaborazione con l 'ASL 3 Servizio Affidi – Distretto di Seregno dal titolo " Trauma infantile e relazioni di cura: l'esperienza riparativa dell'affidamento familiare" svoltosi il 12.05.2005.</p> <p>Relatore al convegno citato con l'intervento " Interruzione dell'esperienza traumatica, protezione, riparazione: verso la costruzione di legami sicuri"</p> <p>Relatore al corso formativo rivolto agli insegnanti dell'Istituto comprensivo " Aldo Moro" dal titolo " Traumi infantili e disorganizzazione mentale; necessità di collaborare a tutela del minore" con due interventi " Organizzazione e funzionamento del Servizio tutela minori" e " Rilevazione del disagio : dalla consulenza alla segnalazione". ( ottobre 2006-febbraio 2007) e conduttore-formatore nel secondo livello del medesimo corso svolto nel periodo ottobre 2007-febbraio 2008.'</p> <p>Relatore al corso di formazione Ali per l'infanzia presso l'Istituto comprensivo Cadorna di Seregno con l'intervento " Il ruolo dei servizi sociali nella tutela dei minori : rilevazione, segnalazione collaborazione con i referenti delle istituzioni del territorio" ( 25.11.2004)</p> <p>Relatore al corso di formazione per educatori e operatori sociali organizzato dalla coop. La Grande Casa " Abuso e violenza sessuale sui minori" con l'intervento " Come intervenire quando segnalare: aspetti di Servizio sociale, aspetti procedurali nei casi di abuso sul minore" – febbraio 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	DALL'APRILE 1999 AL GIUGNO 2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Comune di Seregno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Servizio di tutela del minore e di cura della famiglia in crisi –Comuni di Desio e Seregno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Assistente sociale in ruolo con funzioni di coordinamento

• Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA RELATIVE ALLA GESTIONE DELLA CASISTICA . vedi sopra

ATTIVITA RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE:

Coordinamento del servizio per i comuni di Desio e Seregno ( servizio composto da sei assistenti sociali, cinque psicologi, un amministrativo)

Coordinamento del tavolo tecnico per la stesura del protocollo di intesa tra i comuni di Desio e Seregno e il reparto pediatria e l'ambulatorio di neuropsichiatria infantile dell'Azienda ospedaliera di Desio.

Referente tecnico a supporto dei responsabili di servizio di Desio e Seregno per la prima stesura del protocollo "Ali per l'infanzia" tra le scuole dei distretti 61 e 62 e i comuni del medesimo territorio.

Coordinatore organizzativo per le annuali rendicontazioni pubbliche del servizio.

ATTIVITA RELATIVE ALLA FORMAZIONE

Partecipazione , per conto del servizio, alla "commissione scientifica nazionale" reti" del Cismai e partecipazione alla stesura del documento sui" Requisiti minimi dei servizi che si occupano di maltrattamento trascuratezza e abuso" approvato dal CISMAI.

Coordinamento organizzativo di varie giornate di studio pubbliche promosse dal servizio ( 15.5.2001 , 4.02.2002, 27.05.2003) e di divulgazione scientifica ( presentazione a Seregno del libro di M . Malacrea, Bambini abusati, Linee guida nel dibattito internazionale – febbraio 2003

Organizzazione e coordinamento di percorsi formativi pluriennali presso la sede di Desio, per gli operatori del STM, alcuni dei quali aperti agli operatori del territorio, su tematiche relative alla tutela in collaborazione con la Provincia di Milano.

Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da agosto 1984 ad aprile 1999

Comune di Seregno

Servizi sociali

Assistente sociale in ruolo

Mansioni correlate all'attività professionale svolta nel servizio sociale di base in particolare nell'ambito della tutela del minore. Dal 1989 tale attività si è strutturata in modo stabile con l'attivazione di una equipe psico-sociale comunale formata da assistenti sociali e psicologi, con il modello organizzativo unitario e le conseguenti caratteristiche di responsabilità ed autonomia riguardanti la figura dell'assistente sociale che sono già state descritte.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da luglio 1983 a luglio 1984

Amministrazione delle IIPPAABB di Milano

Istituto geriatrico P.Redaeli di Vimodrone

Assistente sociale in ruolo

Mansioni correlate all'attività professionale svolta in una struttura di riabilitazione e residenziale per anziani: gestione degli inserimenti e delle dimissioni di soggetti a rischio, interventi sociali su singole situazioni: Attività di promozione del miglioramento della qualità dei servizi interni all'ospite, e di promozione della socializzazione e dell'integrazione con il territorio per gli ospiti permanenti, in collaborazione con i vari referenti istituzionali sanitari e amministrativi della struttura.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date ( da –a) 2018 7 giugno
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ATS Brianza – Conciliazione Vita- lavoro  
Seminario “ Tecniche di negoziazione WIN WIN per un welfare inclusivo” – sede Seregno
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2018 10, 29 maggio ( 14 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale Assistenti Sociali  
Corso di formazione “ I have a dream: implicazioni etiche e metodologiche per il Servizio Sociale di Comunità” – dott.ssa Elena Allegri - sede Monza
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2017 29 novembre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale Assistenti Sociali  
Seminario “ Il consiglio territoriale di disciplina a tutela dei cittadini e della professione dell'Assistente sociale: funzionamento ed esercizio dell'azione disciplinare” – sede Monza
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2017 9 ottobre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale Assistenti Sociali  
Seminario “ Pragmaticamente deontologici” Il Codice deontologico nella realtà lavorativa in riferimento agli artt. 53 e 56 “ – sede Monza
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2017 - 27,29 giugno
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Rete interistituzionale Artemide – Ente capofila Comune di Monza – Formazione sulla valutazione del rischio progetto Diade 2 Metodo SARA PLUS, SURPLUS e ISA – relatrice dott.ssa Boldry - sede Monza

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2016 - gennaio-dicembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale degli Assistenti Sociali ( 10 ore)  
Partecipazione gruppo provinciale di supporto alla formazione continua 2016 dell'Ordine degli Assistenti Sociali della provincia di Monza e Brianza
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2016 – 1 dicembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Rete interistituzionale Artemide – Ente capofila Comune di Monza – Violenza contro le donne e lavoro: criticità, strumenti, risorse - sede Monza
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2016 - 28 aprile
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ATS Brianza – sede Lecco – Corso “ Smart Working”
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2016 – 3,11,15,22 Marzo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Rete interistituzionale Artemide – Ente capofila Comune di Monza – Percorso formativo sulla violenza domestica e assistita - sede Seregno
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2015 Febbraio -Dicembre 2014 ( 12 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale degli Assistenti Sociali  
Partecipazione gruppo provinciale di supporto alla formazione continua 2014 dell' Ordine degli Assistenti sociali della Provincia di Monza e Brianza
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2015 15,29 novembre ( 14 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale degli Assistenti Sociali  
Corso di formazione “ Chiedere è lecito..rispondere è cortesia” relatrice dott.ssa Simonetta Filippini

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2015 20 maggio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASL Monza Brianza
- Qualifica conseguita Fiera della Conciliazione “ Innovazione e politiche di Conciliazione nei territori di Monza e Lecco”  
Attestato di partecipazione come relatore
  
- Date ( da –a) 2015 17 novembre ???
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALTIS Milano
- Qualifica conseguita La violenza di genere tra stereotipi e pratiche di intervento  
Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2015 17 novembre ( 4 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eupolis lombardia- Regione lombardia
- Qualifica conseguita Impatto della legislazione europea, nazionale e regionale sulle responsabilità civili e penali degli operatori socio-sanitari delle FF.OO. e dei soggetti istituzionali delle reti Interistituzionali  
antiviolenza  
Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2015 15,29 novembre ( 14 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale degli Assistenti sociali
- Qualifica conseguita Corso di formazione “ Chiedere è lecito...rispondere è cortesia” relatrice dott.ssa Simonetta  
Filippini  
Attestato di partecipazione
  
- Date ( da –a) 2014 Febbraio -Dicembre 2014 ( 14 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine regionale degli Assistenti sociali
- Qualifica conseguita Partecipazione gruppo provinciale di supporto alla formazione continua 2014 dell’ Ordine degli  
Assistenti sociali della Provincia di Monza e Brianza  
Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2014 -ASL Monza e Brianza (16 ore)
- Qualifica conseguita Conciliazione, famiglia lavoro e benessere organizzativo – l’attuazione delle Alleanze locali e del  
Piano di azione territoriale conciliazione famiglia-lavoro  
Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggio 2014 -Provincia di Milano ( 28 ore)
- Qualifica conseguita L’Europrogettazione e il metodo GOPP: strumenti di innovazione per l’intervento sociale

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2014 -Ordine regionale Assistenti Sociali ( 15 ore)  
Dall'utente all'organizzazione: il ruolo dell'assistente sociale"
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2014 - Provincia di Milano  
Innovazione sociale ed evoluzione della sussidiarietà nelle politiche sociali in Europa- Progetto WIT
  
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2013 -Ordine regionale degli Assistenti sociali  
Partecipazione tavolo sperimentale 2013 dell'ordine degli Assistenti sociali della Provincia di Monza e Brianza
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Marzo -luglio 2013 - Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento Pari Opportunità  
Università degli Studi di Milano (102 ore)  
Percorsi formativi per la diffusione della cultura di genere nelle istituzioni culturali, sociali e politiche. Corso "Donne, Politiche, Istituzioni"
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date ( da -a) 2012 Ottobre-Novembre (24 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Monza e Brianza  
"La presa in carico della persona disabile e della sua famiglia: il progetto di vita"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da -a) 2012 29 Novembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASL Monza e Brianza  
Il piano di intervento locale ASL Monza e Brianza per le persone con disabilità: i bisogni e i percorsi
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da -a) 2011 – Gennaio – Dicembre (33 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CBM – Milano " Percorso di supervisione clinica e sociale sul teme della tutela dei minori e della presa In carico piscoziale
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da -a) 2010 - 9 Settembre – 7 Ottobre – 11 Novembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CBM Milano – Percorso di supervisione clinica e sociale.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date ( da –a) 2010 17, 24 Novembre, 1 Dicembre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Monza Brianza  
La governance nei servizi sociosanitari.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da –a) 2010 14 maggio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Monza Brianza  
La formazione continua degli assistenti sociali: la sperimentazione di un sistema di qualità
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da –a) 2010 4-5 febbraio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CISMAI  
V° Congresso Cismai " Crescere senza violenza. Politiche, strategie e metodi"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da –a) 2009 16,30 ottobre,13,27 novembre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASL Provincia di Monza e Brianza  
Una cultura comune per affrontare le situazioni di disagio minorile
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da –a) 2009 23 febbraio, 9,18 marzo
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Milano  
L'interesse del minore e la promozione delle responsabilità familiari: ruoli e competenze del sistema dei servizi
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date ( da –a) 2008 20,21,28 febbraio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Milano  
Parlare in pubblico: tecniche e spunti creativi per presentare i servizi e le politiche sociali
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date ( da –a) 2006 14-16 dicembre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IV congresso nazionale CISMAI " Dal trauma infantile all'età adulta" esiti e percorsi di riparazione degli abusi all'infanzia" Montesilvano - Pescara
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date ( da- a) 2005 3 febbraio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno " la legge 285/97 ieri, oggi, domani" Varedo Amministrazioni comunali locali - Cesed
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2004 7 maggio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario." Attaccamento, trauma, aggressività: implicazioni cliniche ed educative Coop. Paradigma – relatore: dott.ssa F. De Zulueta
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2004 22-23 ottobre
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno internazionale " La mente primordiale, sue manifestazioni e aspetti clinici" Fondazione- Centro Benedetta D'Intino - Milano
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da – a) 2003 luglio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Assistenti Sociali
  - Qualifica conseguita Assistente sociale specialista ( iscrizione all'albo professionale sez. A – n. 616 del 29.07.2003)
  
- Date (da – a) 2003 3 marzo
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione OTI workshop "La prevenzione dell'abuso e del maltrattamento nell'infanzia
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date ( da – a) Aprile-giugno 2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento " L'incontro tra i Servizi e la Magistratura: programmare e ripensare servizi e interventi per la famiglia e i minori all'interno di una rete interistituzionale"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  
- Date ( da – a) 1999-2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Trieste
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in Servizio sociale.**  
**Tesi di laurea in area giuridica " I diritti del minore in famiglia: normativa, garanzie di tutela, interventi di protezione a favore del minore maltrattato e trascurato" ( relatore: prof. Paolo Cendon)**

- Qualifica conseguita

**Laurea in Servizio sociale ( equiparata alla laurea specialistica classe 57/S) votazione: 97/110**
  
- Date (da – a)

Ottobre 2001-aprile 2002]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di aggiornamento “ La tutela dei minori. Approfondimento teorico e applicato della normativa e delle procedure giudiziarie vigenti e ruolo dei servizi” II parte
- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza
  
- Date (da – a)

5 aprile 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Caritas ambrosiana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario. “Adozione e affidamento: cambiamenti sociali e legislativi”
- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a)

Ottobre 2000-marrzo 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di aggiornamento “ La tutela dei minori: approfondimento teorico e applicato della normativa e delle procedure giudiziarie vigenti e ruolo dei servizi” I parte
- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a)

29-30 settembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CISMAI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione “ procedure giudiziarie in tema di maltrattamento e abuso all'infanzia”
- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a)

1998- 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Lombardia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso base “ office automation”
- Qualifica conseguita

Certificato di frequenza
  
- Date (da – a)

1999 4-5-giugno
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Convegno CISMAI “ Bambini maltrattati” - Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a)

1998 -99 ottobre- marzo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di aggiornamento “ Minori abusati e maltrattati. Un modello integrato di presa in carico”

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1999 1,2,9, marzo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Seregno-SDA Bocconi  
Corso di perfezionamento delle capacità valutative
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1998 maggio- giugno
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Seregno- Publimarketing group  
Progetto Comune 2000. Dirigere e gestire"
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1997 1 marzo, 19 aprile
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Nuovo Centro per lo Studio della Famiglia – Milano – Scuola di psicoterapia della famiglia di Mara Selvini Palazzoli. Seminario : " I terapeuti familiari di fronte all'abuso all'infanzia" dott.ssa M. Malacrea
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 1995 febbraio-luglio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda USSL 30 Corso di aggiornamento: Valutazione delle competenze genitoriali, supervisione sulla presa in carico di genitori problematici e/o maltrattati
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1995 29 aprile
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli assistenti sociali
- Qualifica conseguita Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti sociali della Lombardia ( n. 2056)
- Date (da – a) 1994 marzo -dicembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda USSL 30 Corso di formazione : " Introduzione all'intervento di rete e introduzione metodologica all'intervento di rete"
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 1992-1995 gennaio - dicembre
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Centro per l'analisi dei sistemi e la terapia della famiglia – Milano via Cernaia, 4**  
**Corso quadriennale di training in terapia familiare (600 ore)**
- Qualifica conseguita **Attestato di training in terapia familiare**
- Date (da – a) 1990 febbraio- maggio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro per l'analisi dei sistemi e la terapia della famiglia - Milano via Corridoni, 3  
Corso propedeutico

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Attestato di corso propedeutico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1986-1987</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Regione lombardia – Istituto la Casa Corso di formazione alla consulenza coniugale e familiare n. 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Certificato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1985-1986</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Regione lombardia – Istituto La Casa Corso di formazione alla consulenza coniugale e familiare n. 8001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Certificato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1985 ottobre-dicembre</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>USL 62 – Studio di analisi psicosociologica di Milano Corso di aggiornamento per operatori di distretto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1982 dicembre</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Conseguimento diploma di Assistente sociale presso” la Nostra Famiglia” Bosisio Parini ( Co). Tesi in ambito sociologico: “ Quartiere e servizi sociali: analisi di una realtà e prospettive per un nuovo modo di lavorare dell’assistente sociale” relatore: prof. Clemente Lanzetti – Università Cattolica di Milano.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Assistente sociale . Valutazione 110/ 110 con lode</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1979</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Conseguimento maturità tecnico commerciale presso ITC statale “ Mosè Bianchi” di Monza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Diploma tecnico commerciale. Valutazione 60/60 ( sessanta/sessantesimi)</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

italiano

#### ALTRE LINGUA

FRANCESE - INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Predisposizione al lavoro d'equipe centrato sull'ottenimento di obiettivi comuni condivisi

Forte motivazione nel lavorare per conseguimento degli obiettivi prefissati e costanza nell'applicazione per l'ottenimento del risultato

Capacità di uso operativo di programmi Word

In età giovanile, nell'ambito di gruppi giovanili locali ho maturato esperienze teatrali, musicali, educative a titolo volontario.

Patente auto B

La sottoscritta è risultata vincitrice dei seguenti concorsi pubblici:

1990 marzo concorso in ruolo per assistente sociale presso l'USL 66 Cinisello B. – 1° class.

1990 gennaio concorso in ruolo per assistente sociale presso l'USL 63 Desio- 1° class.

1986 marzo concorso in ruolo per assistente sociale presso l'Ufficio di Giustizia minorile – Ministero di Grazia e Giustizia – sede di Milano.

1984 dicembre concorso in ruolo per assistente sociale presso il Servizio sociale per adulti- Ministero di grazia e giustizia – sede di Milano.

1984 giugno concorso in ruolo per assistente sociale presso il comune di Verano B. – 1° class.

1984 maggio concorso in ruolo per assistente sociale presso il comune di Seregno – 1° class.

1983 marzo concorso in ruolo per assistente sociale presso L'Amministrazione delle II.PPP.AA.BB di Milano – 1° class.

Aprile 2014-gennaio 2018 Componente effettivo del Consiglio Territoriale di disciplina dell'Ordine regionale degli Assistenti Sociali -Regione Lombardia ( nomina con decreto del presidente del Tribunale di Milano il 15.04.2014)

01.09.2018

Daniela Tobaldini