

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Bagarotti Andrea
<b>Data di nascita</b>	10/01/1964
<b>Qualifica</b>	Esperto servizi alla persona
<b>Amministrazione</b>	Comune di Seregno (MB)
<b>Incarico attuale</b>	Coordinatore Tecnico Amministrativo dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale e Distrettuale di Seregno
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0362.263.428
<b>Fax dell'ufficio</b>	0362.263.421
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:info.pianodizona@seregno.info">info.pianodizona@seregno.info</a>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Scienze dell'Educazione "Educatore Sociale"
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di "Educatore Professionale" - Equipollente da DM 27/07/2000 al Diploma Universitario di Educatore Professionale previsto dal DM 520/98 - Scuola Regionale per Operatori Sociali del Comune di Milano</li><li>- Attestato corso di "Perfezionamento delle capacità valutative" - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Componente del Comitato Tecnico ai sensi dell'art. 8, c. 1 bis della Legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" della Provincia di Monza e della Brianza (Decreto n. 14 del 21-06-2017);</li><li>- Responsabile del Servizio Famiglia e Fragilità Sociale del Comune di Seregno - 01.01.2011 – 31.08.2015</li><li>- Responsabile del Servizio Minori e Handicap minori del Comune di Seregno - 01.01.2006 – 31.12.2010</li><li>- Responsabile del Servizio Minori del Comune di Seregno - 01.11.2004 - 31.12.2005</li><li>- Coordinatore di servizi per minori del Comune di Seregno - 01.01.1999 - 31.01.2004</li><li>- Responsabile Distrettuale di Progetto "Legge 40/98": "Disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero." Ambito di Seregno - dal 2005 al 2008</li><li>- Responsabile Distrettuale di Progetto "Legge 45/99": "Disposizioni per il Fondo nazionale di intervento per la lotta alla droga e in materia di personale dei Servizi per le tossicodipendenze" Ambito di Seregno - dal 2004 al 2006</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza: Pacchetto Office, strumenti, piattaforme e reti informatiche

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., e ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Partecipazione a convegni e seminari in materie sociali e manageriali, gruppi di progetto e pianificazione sociale a livello provinciale e regionale.  
Esperto in tema di genitorialità e tutela dei minori.  
Collaborazione con ATS e ASST per lo sviluppo dell'integrazione socio sanitaria.  
Progettazione di interventi innovativi in collaborazione, partnership pubblica-privata o attraverso le forme di co-progettazione con diversi attori del territorio.

Maggio 2019

*Il sottoscritto Andrea Bagarotti dichiara di essere informato che questa P.A. può utilizzare i dati contenuti nel presente curriculum esclusivamente nell'ambito e per i fini propri della P.A. stessa (Legge 31.12.1996, n. 675).*

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Pallavicini Alessandra Maria

 Via Milano 29, 20911 Cesano Maderno (Italia)

 +3902870381111

 pallavicini.ale72@gmail.com

 [PEC: alessandra.pallavicini@esysp.org](#)

Sesso Femminile | Data di nascita 09/06/1970 | Nazionalità Italiana

## TITOLO DI STUDIO

Psicologa Psicoterapeuta - N° Iscrizione Albo Psicologi e Psicoterapeuti n.5313

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/02/2015–alla data attuale

## Responsabile Ufficio di Piano

Comune di Desio, Desio (Italia)

- Attività di programmazione politiche sociali, politiche abitative e del lavoro.

Progettazione dei servizi, coordinamento assistenti sociali su progetti e/o interventi specifici, coordinamento attività afferenti all'ufficio di piano, monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati, predisposizione capitolati e gestione procedure di gara.

Sono referente per l'Ambito per numerosi progetti e reti interistituzionali, quali la **Rete Artemide**, la **Cartella Sociale Informatizzata**, il **Reddito di inclusione** e quello di **Cittadinanza**, il **Servizio Protezione Giuridica** di ambito e , per quanto attiene alla parte amministrativa e di raccordo con i comuni coinvolti, lo **SPRAR-Desio** oltre ad altre progettualità sovrambito a valere su finanziamenti europei.

Nell'ambito dell'attività specifiche dell'ufficio, svolgo attività di coordinamento della **Conferenza Tecnica** di ambito, costituita da responsabili e/o dirigenti dei Comuni dell'Ambito, curo il raccordo con l'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza", con Ats Brianza, Asst Monza e Provincia MB, sono di supporto all'**Assemblea dei Sindaci** di Ambito Distrettuale; faccio parte del **Coordinamento Tecnico Uffici di Piano** degli ambiti della Provincia di Monza e Brianza e del **Tavolo di Sistema Welfare**, oltre ai **tavoli tematici locali**.

01/06/2013–01/01/2015

## Responsabile Ufficio di Piano e Servizi Sociali

Comune di Desio, Desio (Italia)

Attività di progettazione e gestione dei servizi, **coordinamento assistenti sociali e personale amministrativo**, coordinamento attività afferenti all'ufficio di piano, monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati, predisposizione capitolati e gestione procedure di gara, **coordinamento organizzazione eventi** promossi dall'amministrazione, quali ad esempio gli incontri di quartiere sul Bilancio Partecipativo ed il Pranzo di Ferragosto .

**Formatrice** volontari del servizio Autoamica sui temi della comunicazione e relazione con l'utenza.

Nell'ambito delle attività relative al Piano di Zona ho seguito le fasi di implementazione e strutturazione dell'ufficio di piano, oltre ad occuparmi di quanto sopra specificato .

01/11/1999–01/05/2013

Responsabile di servizio: Area Anziani (1999-2005) Area Anziani – Adulti in difficoltà (2005 – 2008) Area Anziani, Disabili ed Adulti in difficoltà (2008 – 2011)

Comune di Seregno, Seregno (Italia)

Area servizi per la non autosufficienza e l'integrazione sociale (2011 – agosto 2013)

Attività di programmazione e progettazione dei servizi, coordinamento assistenti sociali e personale

amministrativo di area, monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati, organizzazione eventi di competenza dell'Assessorato.

Esempi di progetti sviluppati nel periodo di riferimento, nei quali ho assunto ruolo di coordinamento: progetto di **Custode Sociale** comunale, progetti relativi alle azioni sociali nell'ambito dei bandi regionali **Contratti di Quartiere I e II** "Abitare ed incontrarsi al Crocione" e "Lazzaretto da vivere", servizio di trasporto **AutoAmica**, progetto **Mensa della Solidarietà**, **Centro Accoglienza Notturna Temporanea**.

Collaborazioni con l'Ufficio di Piano Distrettuale:

attività di coordinamento tavolo tematico area anziani;

partecipazione al tavolo interdistrettuale salute mentale – casi complessi;

partecipazione ai gruppi di lavoro attivi sulle seguenti aree: ANZIANI (bando di accreditamento Voucherizzazione Assistenza Domiciliare, progetto "**Prossimi alla cura**"), INSERIMENTO LAVORATIVO FASCE DEBOLI (progetti "**S.O.S. lavoro**", "**Vulnerabilità Sociale**", "**Spazio di Attivazione Sociale**"), PARI OPPORTUNITA' (

sono referente per l'Ambito di Seregno del Progetto "**Artemide – per una rete interistituzionale contro la violenza alle donne**": attività di tutor e coordinatore di percorsi formativi rivolti ad operatori sociali, forze dell'ordine e terzo settore; ho partecipato alla stesura delle Linee Guida per i servizi ed al processo di modellizzazione previsto dal progetto).

Attività di docenza :

ottobre 2011 - settembre 2012 nell'ambito del percorso formativo per Amministratori di Sostegno organizzato dalla provincia di Monza e Brianza sul tema lettura del bisogno ed indicatori di fragilità terza età.

- 01/03/2003–01/04/2003 Collaborazione per docenza presso Università del Tempo Libero: Psicologia delle Relazione Familiari  
Comune di Agrate Brianza, Agrate Brianza (Italia)
- 01/04/1999–01/05/1999 Formatrice nell'ambito del "Progetto Genitori"  
Cooperativa Sociale CETERA - Cantù (CO), Cermenate (Italia)
- 01/01/1998–31/12/1999 Coordinatrice educativa Centri di Aggregazione Giovanile di Rovello porro (CO) e Cucciago (CO) dedicati a bambini della scuola primaria e secondaria di primo grado  
Cooperativa Sociale CETERA - Cantù (CO), Cantù (Italia)
- 01/03/1997–31/07/1997 Ricercatrice- jr finalizzata alla redazione della dispensa Zanfrini L., Valtolina G. "L'infanzia negata – un'indagine esplorativa del problema della pedofilia e del turismo sessuale": ricerca bibliografica ed interviste sul campo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/01/2015–31/12/2018 Diploma di Specializzazione Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Istituto Approccio Centrato sulla Persona Milano  
Scuola di Specializzazione Approccio Centrato sulla Persona, Milano (Italia)  
(Voto 60/60) Tesi di specializzazione - L'incontro con l'assenza: il percorso terapeutico di R., attraverso la lettura dell'approccio centrato sulla persona e la teoria dell'attaccamento
- 01/11/2012–01/06/2013 Master di specializzazione in psicodiagnostica, counseling e psicologia del benessere  
APL Associazione Psicologi Lombardia, Milano (Italia)
- 01/01/1999–30/06/1999 Programma di arricchimento strumentale Metodo Feuerstein

A.T.C. Feuerstein, Milano (Italia)

- 01/09/1991–01/10/1996 **Laurea Magistrale in Psicologia - indirizzo dello Sviluppo e dell'Educazione**  
 Facoltà di Psicologia – Università degli Studi di Padova, Padova (Italia)  
 (Voto 110/110) Tesi sperimentale sui disturbi alimentari
- 01/09/1984–01/07/1989 **Diploma quinquennale Psico-pedagogico**  
 Istituto Santa Marta, Vighizzolo di Cantù (Italia)  
 (voto 58/60) Maturità magistrale ad indirizzo sperimentale
- 01/03/2015–30/11/2018 **Tirocinante Psicoterapeuta presso il Consultorio ASST Monza, Monza (Italia)**
- 01/11/1996–31/03/1998 **Attività di tirocinio post laurea**  
 Istituto Neurologico BESTA e Centro Auxologico Italiano – Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico, Milano (Italia)  
 Ospedale - Servizio dei Disturbi dell'Apprendimento e del Linguaggio e Servizio Disturbi Neuromotori  
 Attività di tirocinio post laurea: osservazione dei pazienti e delle sedute di logopedia e neuropsicologia, partecipazione alle equipe multidisciplinari  
 e  
 Ospedale sede di Piancavallo (VB)  
 Attività di ricerca all'interno del dipartimento di psicologia dell'Ospedale, somministrazione di test, osservazione colloqui clinici, partecipazione equipe multi disciplinari

Febbraio 2017 **Formel**

Etica del dipendente pubblico

Dicembre 2016 **Centro studi Enti Locali**

Total Quality Management

Aprile 2016 **Formazione interna**

Excel intermedio

Febbraio 2015 **Centro Studi Enti Locali**

Il nuovo Isee

Novembre 2014 **Formazione interna – Area gestione risorse –**

Armonizzazione contabile dei Bilanci Pubblici

Maggio 2014 **Caldarini e Associati**

Gli appalti di servizi dell'allegato IIB dopo le ultime novità normative e giurisprudenziali

Novembre 2012 **Studio Legale Galbiati, Sacchi e Associati**

Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. n.207/2010)

Aprile 2010 **DTC PAL srl** – Agenzia per l'innovazione della pubblica Amministrazione Locale

Privacy e diritto di accesso dei dati personali

Novembre 2009 **Lattanzio ed Associati**

Il fund raising e i processi di sponsorizzazione nelle P.A.

Maggio 2006 **Provincia di Milano**

“ La conduzione dei gruppi di programmazione nell'ambito del Piano di Zona”

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità di relazione con gli altri, di ascolto ed empatia acquisite attraverso l'esperienza personale e lavorativa.  
 Spiccata predisposizione al lavoro di gruppo/equipe, al confronto e collaborazione con altre professionalità.

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità di gestire problematiche sociali, di organizzazione autonoma del lavoro, e di coordinamento con diversi soggetti istituzionali, sviluppate attraverso le varie esperienze professionali.  
 Buona capacità di organizzare eventi, di gestire progetti di gruppo e lavoro per obiettivi.

Competenze professionali

Febbraio 2017 **Formel**  
 Etica del dipendente pubblico

Dicembre 2016 **Centro studi Enti Locali**  
 Total Quality Management

Aprile 2016 **Formazione interna**  
 Excel intermedio

Febbraio 2015 **Centro Studi Enti Locali**  
 Il nuovo Isee

Novembre 2014 **Formazione interna – Area gestione risorse –**  
 Armonizzazione contabile dei Bilanci Pubblici

Maggio 2014 **Caldarini e Associati**  
 Gli appalti di servizi dell'allegato IIB dopo le ultime novità normative e giurisprudenziali

Novembre 2012 **Studio Legale Galbiati, Sacchi e Associati**  
 Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. n.207/2010)

Aprile 2010 **DTC PAL srl** – Agenzia per l'innovazione della pubblica Amministrazione Locale  
 Privacy e diritto di accesso dei dati personali

Novembre 2009 **Lattanzio ed Associati**  
 Il fund raising e i processi di sponsorizzazione nelle P.A.

Maggio 2006 **Provincia di Milano**  
 “ La conduzione dei gruppi di programmazione nell'ambito del Piano di Zona”

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Publisher)

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

