



Settore Partecipazione, Politiche Abitative, Sport
Ufficio Gestione diretta impianti sportivi

AVVISO PUBBLICO

Approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 155 del 01/06/2023

SETTORE PARTECIPAZIONE, POLITICHE ABITATIVE, SPORT

CONCESSIONE ORE IN USO ANNUALE PALESTRE COMUNALI - STAGIONE 2023/2024 (in applicazione a quanto previsto dal “Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi comunali a gestione diretta” approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 25/05/2015).

1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

A) Denominazione e indirizzo ufficiale dell’Amministrazione Concessionaria

Denominazione: COMUNE DI MONZA

Indirizzo: Piazza Trento e Trieste

B) Servizio responsabile presso il quale è possibile ottenere informazioni

Denominazione: Settore Partecipazione, Politiche Abitative, Sport - Servizio Sport - Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi

Indirizzo: Centro sportivo NEL via E. Da Monza n. 6 Telefono: 039.386479

Indirizzo di posta elettronica certificata: monza@pec.comune.monza.it

Indirizzo presso il quale è possibile prendere visione della documentazione citata negli atti, nonché estrarne copia: come al punto B

Indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara: Comune di Monza:
http://www.comune.monza.it/it/comune/bandi-di-gara/concessione_beni/

2. PREMESSA

Scopo del presente documento è:

- definire l'uso dei locali palestra e delle attrezzature sportive delle scuole e degli istituti scolastici di proprietà comunale, in orario extra scolastico, per attività che realizzino la funzione di promozione delle attività sportive, sostenute dall'Assessorato allo Sport del Comune di Monza;



- favorire e promuovere l'apertura delle palestre scolastiche comunali alle associazioni e società sportive del territorio, nello spirito della più ampia collaborazione e cooperazione tra le istituzioni interessate.

3 SOGGETTI BENEFICIARI

Possono inoltrare richiesta di concessione temporanea di utilizzo palestre scolastiche i soggetti che vengono di seguito elencati, ed in seguito denominati concessionari:

- a) Associazioni sportive locali affiliate alle Federazioni e al CONI;
- b) Associazioni sportive locali affiliate a Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti dal CONI.

Rispetto a quanto previsto al periodo precedente, verrà data precedenza, compatibilmente con la programmazione del calendario, alle richieste avanzate dalle scuole di ogni ordine e grado e dagli uffici comunali.

Seo in presenza di spazi ancora non concessi, si procederà, nell'ordine, all'assegnazione a favore di:

- Enti, Associazioni, Circoli, Gruppi ricreativi e culturali regolarmente costituiti con sede in Monza;
- Società/Associazioni sportive non locali affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI nonché ad Enti di promozione sportiva non locali, riconosciuti dal Coni;
- Enti e Associazioni onlus che svolgono attività a carattere terapeutico;
- Singoli soggetti per attività di tipo sportivo.

PROCEDURA E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI SPAZI ALL'INTERNO DELLE PALESTRE COMUNALI

L'Amministrazione comunale, con la pubblicazione del presente avviso di concessione di assegnazione annuale, intende osservare le prescrizioni di cui all'art.6.2 e 6.3 del "Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali a gestione diretta" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 29/05/2015 (da ora in poi "Regolamento), che qui si richiamano integralmente.

La concessione in uso degli spazi è rilasciata con atti del Dirigente del Settore competente, con cui sono individuati i concessionari, gli orari di utilizzo e il relativo canone, nell'ambito della disponibilità oraria eccedente l'uso scolastico.

L'assegnazione degli spazi orari avverrà in osservanza alla seguente procedura:

- 1) La selezione avverrà separatamente per ciascuna palestra disponibile.



- 2) Tutti i richiedenti, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, verranno ammessi alla valutazione per l'accesso alla/e palestra/e richieste.
- 3) Verranno immediatamente assegnate le ore richieste da una sola società.
- 4) In presenza di più richieste per la medesima fascia oraria, l'ufficio Gestione diretta impianti sportivi provvederà ad inviare a ciascuna società, di cui al precedente punto 2), una tabella indicante, per ciascuna palestra, le ore assegnate ai sensi del precedente punto 3) e le ore richieste da più società (con indicazione dei relativi nomi).
- 5) Le società interessate potranno, entro 3 giorni da calendario, far pervenire all'Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi una proposta di accordo, che dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti interessati alla/e fascia/e oraria interessate.
- 6) Nel caso di sovrapposizione delle richieste di ore di utilizzo delle palestre scolastiche e in caso di mancato accordo tra le società sportive interessate, l'Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi provvederà a redigere apposita graduatoria, utilizzando i seguenti criteri:
 - a) affiliazione al CONI o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI: **punti 20**;
 - b) disciplina sportiva praticabile solo nella tipologia dell'impianto richiesto: **punti 15**;
 - c) numero tesserati dell'anno precedente alla richiesta, documentati (fornire elenco dettagliato, con nome, cognome e data di nascita):

fino a 100 = **punti 5**;

da 101 a 200 = **punti 10**;

da 201 a 300 = **punti 15**;

oltre a 300 = **punti 20**;
 - d) Società con sede legale nel quartiere di ubicazione della palestra richiesta: **punti 10**;
 - e) Storicità nell'assegnazione dell'impianto (la stessa viene riconosciuta anche in caso di cambio di denominazione sociale):

Da 1 a 3 anni **punti 5**

Da 4 a 5 anni **punti 10**

Da 6 a 10 anni **punti 15**

Oltre 10 anni **punti 20**



f) Società che ha svolto campionati federali nell'anno precedente (iscrizione documentata a campionati nazionali, regionali, provinciali):

provinciale	punti 5
regionale	punti 10
nazionale	punti 15

In caso di parità nel punteggio la palestra verrà assegnata alla società sportiva che non risulta già assegnataria di altre palestre o, in subordine, che ha il minor numero di palestre già assegnate; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'applicazione degli indicatori di valutazione dovrà comunque garantire:

- l'attribuzione alla società gestore convenzionato della palestra per il numero di ore già assegnate a seguito di avviso pubblico biennale (deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 5/04/22 e determinazione dirigenziale n.932 del 31/05/2022)
- la fascia oraria di tutela delle utenze deboli (successivo art.5, c.2) anche in deroga all'assegnazione dei punteggi.

- 7) In ipotesi di più richieste nelle fasce orarie dalle 17,30 alle 19,30, che sono destinate per attività sportive specifiche per disabili e/o riabilitative per anziani, il 50% delle ore, oggetto di sovrapposizione, verranno assegnate a ciascuna società.
- 8) Qualora vi siano rinunce alle assegnazioni già effettuate ai sensi dell'art. 6.3 del regolamento sarà possibile effettuare nuove assegnazioni e avranno priorità le nuove società (intese come società che non abbia mai avuto assegnazione di ore in nessuna palestra scolastica monzese) su qualsiasi assegnazione, sino ad un massimo di 4 ore settimanali (fatta salva ovviamente una maggiore disponibilità di ore non richieste). Anche società già assegnatarie di palestre potranno effettuare richieste.

DEFINIZIONE DELLE FASCE ORARIE DI UTILIZZO E DURATA TURNI

1. L'utilizzo delle palestre scolastiche nelle fasce orarie extrascolastiche verrà articolato dalle ore 17:30 alle ore 23:30, così come da verifica effettuata con i Dirigenti Scolastici.

L'utilizzo delle palestre scolastiche di proprietà della Provincia (Frisi 1, Frisi 2, Henseberger, Mosè Bianchi 1, Mosè Bianchi 2) verrà articolato dalle ore 17:00 alle ore 22:00.

2. Ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento, verrà data priorità all'assegnazione delle seguenti fasce orarie, nell'ordine indicato:



- i) dichiarazione del numero di TESSERATI nell'anno precedente alla richiesta (all.5);
- j) autocertificazione del numero di corsi rivolti agli anziani (specificare se si tratta di attività riabilitative) da parte di società monzesi (all.3 - scheda corso);
- k) le persone fisiche richiedenti le strutture, in luogo di atto costitutivo e bilancio dovranno autocertificare che l'attività per cui viene presentata la richiesta è svolta senza fini di lucro (all.6).

7 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte su fac-simile predisposto dal Servizio Sport, dovranno essere indirizzate a Comune di Monza - Ufficio Gestione diretta impianti sportivi - Via Enrico da Monza 6 - Monza.

La modulistica allegata all'avviso è composta da:

- al. 1: richiesta palestre, dichiarazione di responsabilità e dichiarazione di avvenuta presentazione Statuto e atto costitutivo;
- Al. 1A: Elenco palestre con tariffe e depositi cauzionali;
- al. 2: riepilogo richiesta oraria;
- 3: scheda corso;
- 4: dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti (art. 80 dlgs. 50/2016);
- 5: dichiarazione di possesso di titoli ed esperienze determinanti punteggio;
- 6: dichiarazione da parte di privato cittadino;

Le domande di partecipazione alla presente procedura ed i relativi allegati dovranno essere trasmessi entro non oltre il **16/06/2023, ore 11,00**, con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente alla Segreteria del Servizio Sport del Comune di Monza, in via Enrico da Monza, 6, nei seguenti orari: da lunedì al venerdì 8,30-12,00.
- 2) Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo monza@pec.comune.monza.it. trasmettendo la domanda e la relativa documentazione. L'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà risultare intestato al legale rappresentante e/o alla associazione sportiva, al fine di comprovare la correlazione tra lo stesso e l'associazione sportiva.



Le domande relative a singole manifestazioni e/o iniziative a carattere occasionale e saltuario, nonché le modifiche ed integrazioni al calendario assegnato, dovranno essere presentate almeno 60 giorni prima della data di effettuazione, al fine di permettere l'istruttoria delle stesse: in caso di presentazione successiva a tale termine, non potrà essere assicurato il rilascio della concessione.

Il Comune di Monza rilascerà, entro il mese di luglio 2023, apposito atto di concessione al singolo concessionario - con espressa indicazione del tipo di attività autorizzata, del periodo di concessione, delle tariffe nonché delle prescrizioni d'uso - al fine di permettere la programmazione dell'attività.

8. PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE

L'istruttoria delle domande validamente prodotte è determinata come segue:

Le richieste pervenute nei termini saranno suddivise per palestra e per discipline, all'interno di tali suddivisioni, in base a quanto stabilito dal vigente Regolamento;

Il Servizio Sport potrà chiedere variazioni del periodo e/o orario proposto dai richiedenti, al fine di garantire il più ampio utilizzo degli impianti.

9. TEMPI DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione è di durata annuale non superiore al periodo compreso dal 12/09/2023 al 15/06/2024 (12/06/2024 per le palestre affidate in gestione convenzionata). Utilizzi in periodi residui potranno avvenire solo se debitamente autorizzati.

10. CORRISPETTIVI

La corresponsione delle tariffe è dovuta sulla base degli orari settimanali concessi e non sono previste riduzioni per il mancato utilizzo dell'impianto da parte dei concessionari. È fatta salva l'esenzione dal pagamento del corrispettivo in caso di eventuale sospensione dell'attività stabilita dall'Amministrazione Comunale.

Le ore sospese dall'Amministrazione Comunale saranno, ove possibile, recuperate, ovvero conguagliate al termine della stagione sportiva.

Il corrispettivo orario è fissato con apposito atto di Giunta Comunale, negli importi indicati nell'allegato 1A e potrà essere oggetto di variazione a valere sul 2024.

Le tariffe dovranno essere corrisposte in via anticipata, su emissione di apposita fattura elettronica e computate sulla base del monte ore concesso, con cadenza periodica a settembre (per i mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre), a gennaio (per i mesi di gennaio, febbraio e marzo) ad aprile (per i mesi di aprile, maggio e giugno), con obbligo di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento.



Qualora il concessionario non provveda al pagamento entro il termine previsto, l'ufficio provvederà ad emettere sollecito di pagamento e, in caso di esito negativo, verrà attivata la procedura di recupero coattivo del credito.

Nel caso di corrispettivi dovuti agli enti gestori delle palestre, concessionari ad ore sono obbligati a pagare le tariffe ai gestori convenzionati delle palestre; in caso di mancato pagamento le ore verranno revocate dal Comune a seguito di segnalazione degli Enti gestori convenzionati e non più assegnate l'anno successivo.

17. CAUZIONI

L'uso delle palestre scolastiche è subordinato al preventivo versamento di un adeguato deposito cauzionale (importo annuo o per utilizzo occasionale) finalizzato al ristoro di:

- a) eventuali danni arrecati all'impianto;
- b) mancato utilizzo di impianto concesso e successivamente disdettato;
- c) mancato versamento dei corrispettivi previsti.

L'entità del deposito è definita nell'allegato 1A.

18. RINUNCE

Tutti i provvedimenti di assegnazione delle ore emessi dal Servizio Sport dovranno essere attentamente verificati dalle società assegnatarie e si intendono pertanto confermati se non disdettati formalmente, con richiesta formale (su carta intestata e sottoscritta) indirizzata all'Ufficio Gestione diretta impianti sportivi, entro e non oltre la data del 20 settembre 2023, come disposto dall'art. 6.13 del Regolamento vigente.

In difetto, verranno addebitate tutte le ore assegnate a partire dal 21 settembre 2023.

19. DIVIETI E DECADENZA

È fatto divieto di esercitare attività di tipo commerciale nell'impianto in concessione (es. ingresso con acquisto di biglietti, somministrazione e vendita di cibi e bevande).

È fatto divieto al concessionario, pena la decadenza di pieno diritto della concessione, di:



- Sub-concedere o essere sostituito da altri nel godimento dell'impianto, anche parzialmente e/o a titolo gratuito, in compresenza o sulla base di accordi tra i soggetti;
- destinare gli impianti all'esercizio di attività diverse da quelle previste nella concessione d'uso dell'impianto nonché da quanto disciplinato dal precedente articolo 8.

14 RISERVA ORE NELLE PALESTRE SCOLASTICHE PER LAVORI STRAORDINARI DI RISTRUTTURAZIONE

Nei casi di interventi di manutenzione straordinaria delle palestre, nel corso della stagione 2023/24, l'Amministrazione comunale si riserverà una percentuale di ore (mediamente pari ad una giornata settimanale da lunedì al venerdì in tutte le palestre di classe A ed in alcune di classe B,) individuate dagli uffici in ragione del loro utilizzo da destinarsi alle società utilizzatrici di ore nelle palestre oggetto di ristrutturazione, così da redistribuire gli effetti dei disagi provocati dalla non utilizzabilità.

Conseguentemente, la modalità di assegnazione delle ore cui ai precedenti punti avverrà a cura del Servizio Sport garantendo:

- riserva ore nelle palestre per lavori di ristrutturazione;
- esenzione del pagamento della tariffa da parte dei gestori in convenzione di impianti in ristrutturazione, con corrispettivo onere di custodia, vigilanza e pulizia della palestra ospitante;

• decurtazione in ogni impianto di una giornata settimanale e del 40% delle ore del fine settimana.

Le ore relative alle giornate del fine settimana (sabato/domenica) destinate allo svolgimento di campionati e manifestazioni, saranno assegnate dall'Amministrazione Comunale alle società nel seguente modo:

Il 40% delle ore per lo svolgimento di campionati e manifestazioni rimarrà - di norma - nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale, la quale procederà ad assegnarle - con criteri coerenti a quelli contenuti nel presente avviso - nel caso in cui vi siano società cui sia impedito l'utilizzo della palestra in concessione per lavori di ristrutturazione. Sarà data priorità di scelta delle palestre, secondo il monte ore disponibile, alle società utilizzatrici consolidate.

L'eventuale applicazione della procedura di cui al presente articolo comporterà la revoca d'ufficio delle concessioni già rilasciate. Tale revoca verrà concentrata in un solo giorno della settimana per ciascun impianto, per un totale di impianti sufficienti a garantire la ripartizione del fabbisogno (analogamente si procederà per le concessioni relative ai fine settimana).



Saranno accettati eventuali accordi tra le società concessionarie nella redistribuzione delle ore all'interno di un singolo impianto, nei limiti degli impianti e delle quantità di ore assegnate. Tali accordi dovranno essere presentati all'ufficio e dovranno essere sottoscritti da tutte le società interessate in coerenza con le tempistiche indicate.

19. RINVII

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente avviso pubblico si fa espresso rinvio all'applicazione del Regolamento di C.C. n. 36 del 25/05/2015 ovvero ai principi dallo stesso desumibili.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it

Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

LA S.r.l. - Partita IVA 14243311009 - Vicolo delle Palle 25 - 00186 Roma - Nominativo del DPO: Recupero Luigi

17. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare o non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i richiedenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso presuppone la conoscenza degli spazi delle Palestre di cui si richiede la concessione.



18. COMPETENZE

Le assegnazioni in uso delle palestre scolastiche competono al Servizio Sport nella persona del suo Dirigente, che ne darà comunicazione ai Dirigenti Scolastici dei rispettivi plessi.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Responsabile del Servizio Sport, Dott.ssa Bianca Campanale.

Monza, Data del Protocollo.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PARTECIPAZIONE,
POLITICHE ABITATIVE, SPORT
DOTT.SSA LUCIA NEGRETTI