

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA SUI LUOGHI DI LAVORO E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. N.81/2008 E S.M.I - CIG 838111D6C3

L’elaborato dell’offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi necessari ad illustrare e giustificare le soluzioni tecniche proposte per l’esecuzione del servizio oggetto della presente procedura.

Il progetto tecnico dovrà essere composto da un numero massimo di 14 facciate, redatto utilizzando il carattere Trebuchet MS - corpo 11 - interlinea singola, oltre n. 1 pagina iniziale di copertina in cui inserire loghi e informazioni aziendali di presentazione e n. 1 pagina finale contenenti timbri e/o firme.

Le facciate eccedenti le 14 facciate non verranno considerate.

I curriculum NON vanno conteggiati nel numero complessivo delle pagine.

PARAMETRO 1 - CAPACITA’ ORGANIZZATIVA

1.1. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

1.1.a. Modalità organizzative e operative del servizio di sorveglianza sanitaria.

L’operatore economico dovrà relazionare sulle modalità organizzative inerenti le attività del servizio di sorveglianza sanitaria, con particolare riguardo agli aspetti funzionali, agli aspetti migliorativi del servizio, al contesto organizzativo tenuto conto delle attività dell’ente e della varia tipologia dei rischi individuati nel DUVRI del Comune di Monza e delle prestazioni richieste dal capitolato speciale d’appalto.

La relazione illustrativa del sub-parametro 1.1.a. dovrà consistere in un elaborato di max 1 (una) facciata.

Le facciate di numero superiore non verranno valutate.

1.1.b. - Progetto di sorveglianza sanitaria.

L’operatore economico dovrà elaborare un progetto di sorveglianza sanitaria che dovrà illustrare la pianificazione, lo schema operativo delle visite e dei controlli sanitari specifici per le varie tipologie di rischi in relazione a:

- mansioni del profilo professionale svolta ai fini della sicurezza sul lavoro;
- tipologie di rischio e rischi professionali;
- tipologie di visite e di accertamenti clinico-sanitari periodicità dei controlli;

L’elaborato relativo al progetto di sorveglianza sanitaria di cui al sub-parametro 1.1.b. dovrà consistere in una relazione di max 2 (due) facciate.

Le facciate di numero superiore non verranno valutate.

1.1.c. - Programmazione dei sopralluoghi nei luoghi di lavori.

L'operatore economico dovrà elaborare progetto contenente la programmazione dell'attività relative all'esecuzione dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, cioè di tutte le sedi e di tutti i siti di nuovo insediamento, successivi alla data di inizio delle prestazioni oggetto dell'appalto e in cui sia presente almeno un lavoratore comunale, tenuto conto della valutazione dei rischi, nonché della numerosità dei lavoratori presenti nella sede.

L'elaborato relativo al progetto di programmazione dei sopralluoghi di cui del sub-parametro 1.1.c. dovrà consistere in un elaborato di max 1 (una) facciata.

Le facciate di numero superiore non verranno valutate.

1.2. ATTIVITA' DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

L'operatore economico dovrà descrivere le modalità di svolgimento delle attività di segreteria amministrativa relative al servizio di sorveglianza sanitaria, con individuazione del soggetto Responsabile del servizio, se diverso dal Medico competente, nonché il numero di persone destinate allo svolgimento di tale attività e della loro sostituzione in caso di assenza.

La relazione illustrativa di cui al parametro 1.2. dovrà consistere in un elaborato di max 1 (una) facciata.

Le facciate di numero superiore non verranno valutate

1.3. SEDE AMBULATORIALE

1.3.a. Raggiungibilità sede ambulatoriale con i mezzi di trasporto pubblico.

L'operatore economico deve avere - o impegnarsi ad avere - la disponibilità una sede ambulatoriale aventi le caratteristiche di cui all'art. 7 del capitolato, dislocata all'interno del territorio del Comune di Monza, facilmente raggiungibile anche con i mezzi di trasporto pubblici

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- fermata mezzo di trasporto pubblico a meno di 100 metri dalla sede ambulatoriale
- fermata mezzo di trasporto a meno di 250 metri dalla sede ambulatoriale
- fermata mezzo trasporto pubblico a meno di 500 metri dalla sede ambulatoriale
- fermata mezzo trasporto pubblico a meno di 750 metri dalla sede ambulatoriale.

Nome della fermata _____

Linea trasporto sportivo pubblico _____

1.3.b. Presenza area di parcheggio riservata agli utenti.

L'operatore economico dovrà indicare, nel caso in cui la sede ambulatoriale venga raggiunta con mezzi propri dell'utente, la disponibilità di un'area di parcheggio riservata agli utenti.

Disponibilità area parcheggio riservata agli utenti.

- SI
- NO

1.3.c. Proposte migliorative sede ambulatoriale

L'operatore economico dovrà formulare delle proposte migliorative in merito alla sede ambulatoriale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: esecuzione delle visite anche presso le sedi comunali - la disponibilità ambulatorio mobile).

La relazione illustrativa di cui al parametro 1.3.c. dovrà consistere in un elaborato di max 1 (una) facciata.

Le facciate di numero superiore non verranno valutate

1.4 TEMPISTICA MIGLIORATIVA NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO (ARTT. 4, 5, 6 DEL CAPITOLATO).

L'operatore economico dovrà formulare la tempistica migliorativa nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto disposto agli articoli 4, 5, 6 del capitolato di appalto.

1.4.a. Tempistica migliorativa aggiornamento del piano sorveglianza sanitaria.

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- aggiornamento del Piano di sorveglianza sanitaria entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione
- aggiornamento del Piano di sorveglianza sanitaria entro 20 naturali e consecutivi dall'aggiudicazione
- aggiornamento del Piano di sorveglianza sanitaria entro 30 naturali e consecutivi dall'aggiudicazione

1.4.b. Tempistica migliorativa nell'esecuzione della visita periodica rispetto ai 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla scadenza indicata nell'esito della visita precedente

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- entro 5 giorni dalla scadenza
- entro 7 giorni dalla scadenza
- entro 10 giorni dalla scadenza

1.4.c. Tempistica migliorativa nell'esecuzione delle visite straordinarie e degli accertamenti specialistici entro massimo 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- entro 5 giorni dalla richiesta
- entro 7 giorni dalla richiesta
- entro 10 giorni dalla richiesta

1.4.d. Tempistica migliorativa nell'esecuzione delle visite preventive entro massimo 10 (dieci) giorni dalla richiesta.

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- entro 5 giorni dalla richiesta
- entro 7 giorni dalla richiesta
- entro 10 giorni dalla richiesta

1.4.e. Tempistica migliorativa della trasmissione degli esiti della visita (giudizio di idoneità, cartella clinica, copia degli accertamenti per il personale) entro a 10 (dieci) giorni dalla data della visita.

FLEGGARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- entro a 5 giorni dalla data della visita
- entro a 7 giorni dalla data della visita
- entro a 10 giorni dalla data della visita

PARAMETRO 2 - ATTIVITA' DEL MEDICO COMPETENTE - MAX PUNTI 25

Dovrà essere presentato il curriculum vitae/professionale del medico competente preposto in possesso titoli e requisiti professionali così come previsti dall'art. 38 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per lo svolgimento dell'incarico di "medico competente".

2.1. TEMPO DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI MEDICO COMPETENTE

Riportare in modo chiaro e preciso gli anni di esercizio dell'attività di medico competente così come dichiarati nel curriculum vitae.

2.2. ESPERIENZA MATURATA DAL MEDICO COMPETENTE IN RELAZIONE AL NUMERO DI DIPENDENTI OCCUPATI DALL'ENTE O AZIENDA PRESSO CUI SI È SVOLTA L'ATTIVITÀ DI MEDICO COMPETENTE

Riportare in modo chiaro e preciso le aziende o enti per i quali è stata prestata l'attività di medico competente, così dichiarato nel curriculum vitae.

2.3. TITOLI DI STUDIO

Esplicitare in modo chiaro e preciso i titoli di studio o requisiti valutabili così dichiarato nel curriculum vitae.