



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Centrale Unica Acquisti  
Ufficio Selezione e gestione contrattuale risorse umane

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 6 FIGURE DI **SPECIALISTA**  
**AMMINISTRATIVO/SPECIALISTA AMMINISTRATIVA****

**CAT. D, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**  
con riserva di n.2 posti a favore dei soggetti in possesso  
dei requisiti di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 (riserva militare) e  
n.1 posto a favore del personale in servizio presso il Comune di Monza con contratto  
a tempo indeterminato ex art. 52 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001 in vigore alla data  
di indizione del bando.

**COMUNICAZIONE ALLE CANDIDATE E AI CANDIDATI**

Si comunica che le prove concorsuali si svolgeranno nel rispetto di quanto prescritto dai seguenti atti adottate dal Comune di Monza:

- Disposizioni operative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19 nelle fasi di svolgimento delle procedure concorsuali del comune di Monza da ultimo modificato in data 27 agosto 2021 (Prot.gen.n.155144/2021);
- Piano operativo specifico della procedura concorsuale adottato in data 27 settembre 2021 (Prot.gen.n. 174504/2021);

Si ricorda che in attuazione degli atti sopra indicati i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5° C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2 o guarigione all'infezione da SARS-CoV-2, ovvero il referto relativo all'effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messe a disposizione all'amministrazione organizzatrice.

Monza, 30 settembre 2021

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Dott.ssa Chiara Casati

Ufficio Selezione e gestione contrattuale Risorse Umane

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 | Fax 039.2372.554

Email concorsi@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-16.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969