



AVVISO DI LAVORO (2 PAGINE)

“EDPRINF0213”

IL PRESENTE AVVISO E' **RISERVATO** AI CANDIDATI **IDONEI** DELLA GRADUATORIA DELLA PUBBLICA SELEZIONE A TERMINE PER
EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (Cat. C)
APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2495 DEL 15 NOVEMBRE 2011

SCADENZA per il ricevimento del **MODULO DISP** (disponibilità all'assunzione):
9 AGOSTO 2013, ore 12.00

POSIZIONI RICERCATE

A	1 posizione di EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (cat. C) presso l'Asilo Nido Cederna	Data presa servizio: 29 agosto 2013 Data di scadenza del contratto: sino al rientro effettivo in servizio della sig.ra P.L. , assente dal servizio per congedo parentale, e comunque non oltre l'8 agosto 2014 Ore settimanali: 36 (tempo pieno)
B	1 posizione di EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (cat. C) presso l'Asilo Nido Libertà	Data presa servizio: 29 agosto 2013 Data di scadenza del contratto: sino al rientro effettivo in servizio , con mansioni di Educatore della Prima Infanzia, della sig.ra R.S. , parzialmente idonea alla mansione, e comunque non oltre l'8 agosto 2014 Ore settimanali: 36 (tempo pieno)
C	1 posizione di EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (cat. C) presso l'Asilo Nido Libertà	Data presa servizio: 29 agosto 2013 Data di scadenza del contratto: sino all'eventuale copertura della posizione con personale di ruolo e comunque non oltre il 8 agosto 2014 Ore settimanali: 18 (tempo parziale pomeridiano) Orario di lavoro: da lunedì a venerdì dalle ore 13.40 alle ore 17.00, oltre a 1 ora e 20 minuti di monte ore settimanale e possibilità, a cura del responsabile del servizio, di posticipare l'entrata di massimo 60 minuti
D	1 posizione di EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (cat. C) presso l'Asilo Nido San Rocco	Data presa servizio: 29 agosto 2013 Data di scadenza del contratto: sino all'eventuale copertura della posizione con personale di ruolo e comunque non oltre il 8 agosto 2014 Ore settimanali: 18 (tempo parziale pomeridiano) Orario di lavoro: da lunedì a venerdì dalle ore 13.40 alle ore 17.00, oltre a 1 ora e 20 minuti di monte ore settimanale e possibilità, a cura del responsabile del servizio, di posticipare l'entrata di massimo 60 minuti

Ufficio personale

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 | Fax 039.2372.554

Email uffpers@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-14.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Settore Organizzazione e Personale
Ufficio personale

E	1 posizione di EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA (cat. C) presso l'Asilo Nido Triante	Data presa servizio: 29 agosto 2013 Data di scadenza del contratto: sino al rientro effettivo in servizio della sig.ra C.D., temporaneamente adibita ad altro ruolo per maternità, e comunque, non oltre l'8 agosto 2014 Ore settimanali: 18 (tempo parziale pomeridiano) Orario di lavoro: da lunedì a venerdì dalle ore 13.40 alle ore 17.00, oltre a 1 ora e 20 minuti di monte ore settimanale e possibilità, a cura del responsabile del servizio, di posticipare l'entrata di massimo 60 minuti
----------	--	---

N.B. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso all'assunzione in oggetto.

ATTENZIONE!

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 76 del 28 giugno 2013, potranno essere assunti i soli candidati che, alla data di presa servizio, abbiano effettuato uno stacco di:

- almeno 20 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata superiore a sei mesi;
- almeno 10 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata inferiore o pari a sei mesi.

Sempre ai sensi del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368, art. 5 comma 4-bis, il periodo massimo del rapporto di lavoro, tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, non può superare i 36 mesi, comprensivo di eventuale proroga. L'Amministrazione Comunale, pertanto, non potrà assumere il lavoratore, qualora la somma di tutti i rapporti di lavoro, compreso quello proposto con il presente avviso, stipulati con riferimento alla medesima graduatoria concorsuale, superi i 36 mesi complessivi (anche in via previsionale, nel caso di sostituzione di maternità, con riferimento al congedo obbligatorio).

L'azzeramento dei 36 mesi, nonché del periodo di stacco, avviene solo a seguito di superamento di un nuovo concorso e quindi sulla base di nuova graduatoria concorsuale.

**SE INTERESSATI AL PRESENTE AVVISO DI LAVORO
INOLTRE IL RELATIVO MODULO DISP (disponibilità all'assunzione)
ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 9 AGOSTO 2013**

VEDI ISTRUZIONI nella pagina successiva

Ufficio personale

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 | Fax 039.2372.554

Email uffpers@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-14.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Settore Organizzazione e Personale
Ufficio personale

SCARICARE IL MODULO DISP (disponibilità all'assunzione) dal sito internet comunale, nella sezione dedicata ai Concorsi - Lavoro a termine - Avvisi aperti.

MODALITA' DI INOLTRO. Il MODULO DISP deve essere inoltrato:

❖ **via fax**, al numero **039.2372.417**

oppure

❖ **a mano**, consegnandolo all'Ufficio Personale c/o Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste - 1° Piano (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 12.00; giovedì dalle 8.30 alle 14.30)

TEMPI PER L'INOLTRO. Il MODULO DISP deve **pervenire** all'Ufficio Personale,

entro e non oltre le ore 12.00 del 9 agosto 2013

Si rammenta che la mancata presentazione del MODULO DISP nei tempi e nei modi sotto indicati, determina **l'esclusione del candidato dal processo di assegnazione degli incarichi dei presenti avvisi.**

ATTENZIONE ALLE LIMITAZIONI.....

Prima di inoltrare il modulo DISP si raccomanda di prendere visione del **Titolo VI, Capo III del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Monza, consultabile sul sito internet comunale all'indirizzo

www.comune.monza.it *sezione Regolamenti e Statuto*

Per informazioni sui presenti avvisi contattare:

Ufficio Personale del COMUNE DI MONZA

P.zza Trento e Trieste - Monza

tel. **039.2372367-2374368** fax **039.2372.417**
e-mail uffpers@comune.monza.it

Ufficio personale

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 | Fax 039.2372.554
Email uffpers@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-14.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969