



IL PRESENTE AVVISO E' **RISERVATO** AI CANDIDATI **IDONEI** DELLE SEGUENTI GRADUATORIE DI SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE (CATEGORIA D1):

- GRADUATORIA PER INCARICHI A TERMINE APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1263 DEL 7.6.2011 (scadenza 06.06.2014)

E, IN SUBORDINE:

- GRADUATORIA A TEMPO INDETERMINATO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2653 DEL 24.10.2008 (scadenza 31.12.2013 - Decreto proroga graduatorie concorsuali del 28.05.2013)

SCADENZA per il ricevimento del **MODULO DISP** (disponibilità all'assunzione):
11 giugno 2013, ore 12.00

POSIZIONI RICERCATE

A	1 posizione di SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE (cat. D1) c/o Ufficio Interventi Territoriali Anziani	Data presunta presa servizio: indicativamente 20 giugno 2013 Data di scadenza del contratto: rientro effettivo in servizio della sig.ra F.I., assente per maternità Ore settimanali: 36 (tempo pieno)
B	1 posizione di SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE (cat. D1) c/o Ufficio Servizi Sociali Territoriali minori e Nucleo Integrato Specialistico (N.I.S. - ETIM)	Data presunta presa servizio: indicativamente 15 luglio 2013 Data di scadenza del contratto: rientro effettivo in servizio della sig.ra M.C., dispensata da alcune attività per gravidanza e che si assenterà, successivamente, dal servizio per maternità Ore settimanali: 36 (tempo pieno)

ATTENZIONE!

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368, potranno essere assunti i soli candidati che, alla data di presa servizio, abbiano effettuato uno stacco di:

- almeno 90 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata superiore a sei mesi;
- almeno 60 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata inferiore o pari a sei mesi.

Sempre ai sensi del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368, art. 5 comma 4-bis, il periodo massimo del rapporto di lavoro, tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, non può superare i 36 mesi, comprensivo di eventuale proroga. L'Amministrazione Comunale, pertanto, non potrà assumere il lavoratore, qualora la somma di tutti i rapporti di lavoro, compreso quello proposto con il presente avviso, stipulati con riferimento alla medesima graduatoria concorsuale, superi i 36 mesi complessivi (anche in via previsionale, nel caso di sostituzione di maternità, con riferimento al congedo obbligatorio).

L'azzeramento dei 36 mesi, nonché del periodo di stacco, avviene solo a seguito di superamento di un nuovo concorso e quindi sulla base di nuova graduatoria concorsuale.



**SE INTERESSATI AL PRESENTE AVVISO DI LAVORO
INOLTRE IL RELATIVO MODULO DISP (disponibilità all'assunzione)
ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DELL' 11 GIUGNO 2013**

VEDI ISTRUZIONI nella pagina successiva

SCARICARE IL MODULO DISP (disponibilità all'assunzione) dal sito internet comunale, nella sezione dedicata ai Concorsi - Lavoro a termine - Avvisi aperti.

MODALITA' DI INOLTRO. Il MODULO DISP deve essere inoltrato:

- ❖ **via fax**, al numero **039.2372.417**
oppure
- ❖ **a mano**, consegnandolo all'Ufficio Personale c/o Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste - 1° Piano (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 12.00; giovedì dalle 8.30 alle 16.30)

TEMPI PER L'INOLTRO. Il MODULO DISP deve **pervenire** all'Ufficio Personale,

entro e non oltre le ore 12.00 dell' 11 GIUGNO 2013

Si rammenta che la mancata presentazione del MODULO DISP nei tempi e nei modi sotto indicati, determina l'**esclusione del candidato dal processo di assegnazione degli incarichi dei presenti avvisi.**

ATTENZIONE ALLE LIMITAZIONI.....

Prima di inoltrare il modulo DISP si raccomanda di prendere visione del **Titolo VI, Capo III del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Monza, consultabile sul sito internet comunale all'indirizzo

www.comune.monza.it sezione *Regolamenti e Statuto*

Per informazioni sui presenti avvisi contattare:

Ufficio PERSONALE del COMUNE DI MONZA

P.zza Trento e Trieste - Monza

tel. **039.2372.286-287-2367** fax **039.2372.554/417** e-mail uffpers@comune.monza.it