



Settore Organizzazione e Personale  
Ufficio Gestione e Selezione del Personale

## **BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA** **ex art.30 comma 2-bis del D.Lgs 165/2001**

per la copertura a tempo indeterminato e pieno di

### **1 POSTO DI DIRIGENTE COMANDANTE** **responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile**

#### **LA DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 691/2010 "INTEGRAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2010-2012" che dispone l'assunzione dall'esterno di una figura di Dirigente Comandante, responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 2550/2010 "INTEGRAZIONE AL PIANO OPERATIVO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNO 2010";

VISTA la propria determinazione n. 2563 del 22.10.2010 "AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 COMMA 2-BIS D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI DIRIGENTE COMANDANTE RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE", di cui il presente bando è allegato e parte integrante;

#### **RENDE NOTO**

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di **1 posto vacante di Dirigente Comandante**, responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile.

#### **ART. 1 - REQUISITI**

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Amministrazione Comunale in qualità di dirigente Comandante del corpo di Polizia Locale;
- non avere procedimenti disciplinari in corso o procedimenti penali passati in giudicato o in corso per reati connessi all'espletamento delle proprie funzioni.

In sede di colloquio sarà verificato il livello delle competenze del candidato sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è annesso il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali per l'area dirigenziale ed lo stesso è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico della posizione ricercata è costituito dai seguenti elementi di base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo comprensivo del rateo di 13.ma mensilità: **€.43.310,93**;
- Indennità di vacanza contrattuale annua comprensiva del rateo di 13.ma mensilità: **€314,73**
- Retribuzione annua di posizione comprensiva del rateo di 13.ma mensilità: **€32.753,4**;
- Retribuzione annua di risultato variabile secondo previsioni contrattuali;
- Altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

## **ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Scadenza per la presentazione della domanda: **8 novembre 2010 - ore 12.00**

La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta in carta libera e deve riportare sulla lettera il riferimento "RIF.MOB\_1COMANDANTE\_PL\_2010". Essa può essere inoltrata con i seguenti mezzi:

- a mano, presso l'Ufficio Gestione e Selezione del Personale, 1° piano Palazzo Comunale - p.zza Trento e Trieste - Monza, dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.
- via fax allo 039.2372554
- via mail all'indirizzo [uffpers@comune.monza.it](mailto:uffpers@comune.monza.it)

La domanda di partecipazione deve contenere **almeno un recapito telefonico (possibilmente di telefonia mobile) e una e-mail** per le comunicazioni, oltre ad un **dettagliato curriculum vitae**, dal quale si evincano in particolare:

- il livello e la tipologia di istruzione conseguita dal candidato;
- le Amministrazioni Pubbliche presso cui il candidato ha prestato servizio a tempo indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti e i profili professionali nel tempo rivestiti;
- le competenze detenute attinenti il ruolo di dirigente Comandante del corpo di Polizia Locale.

## **ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUI**

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da un apposito gruppo interno di esperti ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità.

Saranno convocati a colloquio i candidati ritenuti di particolare interesse, sulla base della maggiore corrispondenza tra le caratteristiche dichiarate dai medesimi e quelle proprie del ruolo ricercato.

#### **ART. 5 - INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI E ASSUNZIONE**

Sarà individuato, sulla base delle risultanze della procedura di cui al precedente art. 4, al massimo un candidato all'assunzione, cui si potrà procedere solo in caso di esito negativo delle verifiche di cui all'art. 34-bis del D.lgs 165/2001 avviate da questo Ente in data 20 ottobre 2010. Il Comune di Monza, raccolta quindi la disponibilità all'assunzione del candidato individuato ed effettuate le opportune verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, procederà all'avvio delle procedure di trasferimento del contratto di lavoro del dirigente presso il Comune di Monza che **dovrà comunque avvenire entro e non oltre il 31.12.2010.**

#### **ART. 6 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune di Monza si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Monza, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la dott.ssa Laura Brambilla, dirigente del Settore Organizzazione e Personale.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'**Ufficio Gestione e Selezione del Personale** tel. 039.2372.287-286-2367-2374368, email [uffpers@comune.monza.it](mailto:uffpers@comune.monza.it)

L'Ufficio è aperto al pubblico presso il Palazzo Comunale sito in P.zza Trento e Trieste, il lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet comunale ([www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it)) ed eventuali altre modalità che l'Amministrazione dovesse ritenere utili.

Monza, 22.10.2010

LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE  
dott.ssa Laura Brambilla