

## DOMANDA DI AMMISSIONE

ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ATTENTI AL GAP! - STEP 2" - Linea 3

*cognome del candidato*

*protocollo generale (a cura del Comune di  
Monza)*

*nome del candidato*

*data di nascita*

*del candidato* \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Al Sig. Sindaco  
del Comune di Monza**



**Il/La sottoscritto/a**

--	--	--

*(cognome)*

*(nome)*

**residente in (specificare indirizzo, CAP, Comune, Sigla Provincia)**

---

---

**Recapiti**

Recapito abitazione \_\_\_\_\_

Recapito mobile \_\_\_\_\_

Posta elettronica certificata

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Posta elettronica (obbligatoria)**

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di incarico per la realizzazione del **Progetto “ATTENTI AL GAP! - STEP 2” - Linea 3.**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

a) di essere nato/a in \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_;

b) di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'Unione Europea, in particolare di essere di cittadinanza \_\_\_\_\_  
oppure di essere cittadino UE \_\_\_\_\_ oppure di essere cittadino di Paese Terzo \_\_\_\_\_, familiare di cittadino italiano / cittadino di uno degli stati membri UE, titolare di diritto di soggiorno / diritto di soggiorno permanente; oppure di essere cittadino di Paese Terzo \_\_\_\_\_ purchè titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo / titolare dello status di rifugiato / titolare dello status di protezione sussidiaria;

c) di godere dei diritti civili e politici, eventualmente anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;

e) di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso e non avere conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali in corso a suo carico;

f) di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o condizione che escluda di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

g) di non avere avuto con il Comune di Monza rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio, qualora sia cessato volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il posizionamento di vecchiaia;

h) di non essere dipendenti di datori pubblici o privati collocati in quiescenza  
oppure, in caso affermativo,

o dichiaro di essere stato collocato in quiescenza dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ in quanto dipendente del seguente datore di lavoro \_\_\_\_\_

dichiaro, altresì di essere disponibile ad espletare il presente incarico a titolo gratuito, qualora risultassi assegnatario al termine della procedura.

i) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

o Laurea Specialistica

o Laurea Magistrale

o Diploma di Laurea vecchio ordinamento

In \_\_\_\_\_;

Numero anni di corso \_\_\_\_\_ Conseguita presso l'Università

Del Comune di \_\_\_\_\_

Anno accademico \_\_\_\_\_ Votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_ lode si no

j) Di possedere la Certificazione di Project Management rilasciata da

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ In data \_\_\_\_\_

k) di possedere documentate abilità ed esperienze professionali riferibili al tema dell'incarico, come dettagliato nel Curriculum Vitae allegato

l) di consentire al Comune di Monza, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei propri dati, comunicati nella presente domanda, ai fini della gestione della procedura comparativa.

Per i soli cittadini non italiani, dichiara di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### CHIEDE ALTRESI'

Che tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura comparativa, differenti da quelle che il bando già dispone che siano realizzate esclusivamente sul sito internet comunale ([www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it)) siano inviate al seguente indirizzo (specificare solo se differente dall'indirizzo di residenza):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a si impegna a segnalare tempestivamente al Servizio Affari Legali del Personale e Segreteria Unificata dei Dirigenti ogni variazione dell'indirizzo di ricezione delle comunicazioni, sollevando il Comune di Monza da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Lì \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

---

firma autografa estesa del candidato  
(NON E' RICHIESTA L'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA)

**Allegati:**

- curriculum vitae in cui viene data adeguata evidenza delle specifiche esperienze nel campo richiesto
- copia del documento di identità in corso di validità.