



Comuni di Brugherio, Monza e Villasanta

AVVISO PUBBLICO

In attuazione della D.G.R. XI / 5791 del 21/12/2021 di Regione Lombardia

EROGAZIONE DELLE MISURE A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA' GRAVE O IN CONDIZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA PREVISTE DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA MISURA B2 - ANNO 2022

Apertura dal 01.04.2022

Si rende noto che a partire dal giorno 01/04/2022 presso il Comune di residenza (Brugherio, Monza, Villasanta) è possibile presentare le domande per l'accesso alle misure in favore di persone con disabilità grave o in condizioni di non autosufficienza, in linea e secondo quanto previsto dalla D.G.R. XI / 5791 del 21/12/2021 di Regione Lombardia. Il Bando resterà aperto fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'erogazione delle misure previste da suddetta D.G.R. riguarda il periodo 1 aprile 2022/31 marzo 2023.

La domanda (Allegato-1), compilata in ogni sua parte, secondo il modello predisposto e corredata dai documenti richiesti, dovrà essere consegnata a mano al proprio Comune di residenza o inviata alle mail/PEC di seguito indicate:

- Comune di Monza

MAIL: misurab2@comune.monza.it o consegna c/o Uffici Territoriali su appuntamento;

- Comune di Brugherio

PEC: protocollo.brugherio@legalmail.it

- Comune di Villasanta

MAIL: sociali@comune.villasanta.mb.it

Farà fede:

la data di invio per le istanze inviate mezzo mail o PEC e la data di consegna per le istanze recapitate nelle sedi comunali.

La modulistica è disponibile e scaricabile dai siti web comunali:

www.comune.monza.it

www.comune.brugherio.mb.it

www.comune.villasanta.mb.it

e dal sito dell'Ambito Territoriale di Monza: www.ambitodimonza.it

Le domande potranno essere presentate sino ad esaurimento dei fondi, comunicato con almeno n.3 giorni in anticipo sui siti dell'Ambito Territoriale di Monza e dei Comuni interessati, e comunque non oltre il 31.03.2023 (data prevista da Regione Lombardia).

Articolo 1. "OGGETTO"

Il presente Avviso ha ad oggetto la realizzazione di interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire la piena permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, previa valutazione e predisposizione del progetto individuale.

Articolo 2. "DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO"

Sono destinatari della presente Misura le persone di qualsiasi età che possiedono **TUTTI** i seguenti requisiti:

- vivono al proprio domicilio;
- sono residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Monza;
- sono in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge n.104/1992 oppure beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988 (l'istanza può essere presentata anche nel caso la certificazione della condizione di gravità, così come accertata ai sensi dell'art.3, comma 3 della legge 104/1992, sia in fase di definizione);
- hanno un ISEE sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00, elevato a €30.000,00 per i Progetti di Vita Indipendente e ISEE ordinario in caso di minori fino a un massimo di € 40.000,00.

Articolo 3. "RISORSE ECONOMICHE"

La MISURA B2 è finanziata dal Fondo Non Autosufficienze secondo il Piano Regionale per la Non Autosufficienza approvato da Regione Lombardia.

I fondi assegnati a ciascun Comune dell'Ambito Territoriale di Monza su base capitaria sono complessivamente € 480.210,00 così ripartiti:

- € 97.598,60 Comune di Brugherio

- € 343.511,40 Comune di Monza
- € 39.100,00 Comune di Villasanta

Si procederà con lo scorrimento della graduatoria e gli interventi saranno garantiti fino ad esaurimento delle risorse. Sia in caso di esaurimento delle risorse con successiva riassegnazione di fondi che in caso di economie, gli aventi diritto collocati in lista d'attesa accederanno al beneficio dalla data di approvazione della graduatoria.

Articolo 4. “TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI”

Gli interventi erogabili sotto descritti SONO ALTERNATIVI E NON SONO CUMULABILI (l'uno esclude l'altro):

- a. **Il Buono sociale CAREGIVER FAMILIARE** è un intervento finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver al beneficiario anziano, adulto e/o minore (erogabile da un minimo di € 100,00 fino ad un max di € 400,00 mensili). Il caregiver presta consistenti, dirette e quotidiane cure al beneficiario (minimo 5 ore/die), deve essere non occupato o prestare attività lavorativa per non più di 5 ore/die. In presenza di più caregiver viene erogato un unico Buono.

Per ottenere il buono sociale Caregiver occorre avere:

- valore ISEE sociosanitario pari o inferiore ad € 25.000 per richiedente anziano e adulto;
- valore ISEE ordinario pari o inferiore ad € 40.000 per beneficiario minorenni.

- b. **Il Buono sociale ASSISTENTE FAMILIARE** è un intervento di diversa intensità (massimo € 800,00 mensili) finalizzato a supportare i costi per il personale d'assistenza regolarmente impiegato per almeno 18 ore settimanali.

Per ottenere il buono sociale Assistente Familiare occorre avere:

- valore ISEE sociosanitario pari o inferiore ad € 25.000 per richiedente anziano e adulto;
- valore ISEE ordinario pari o inferiore ad € 40.000 per beneficiario minorenni;
- contratto di assunzione personale badante corredato da documentazione INPS o contratto con cooperative (o simili) da cui si evincano le ore effettuate.

- c. **Il Buono Sociale per PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE** è finalizzato a sostenere interventi a favore di persone con disabilità grave, di età compresa tra i 18 e i 64 anni, che vivono al proprio domicilio, con capacità di esprimere la propria volontà, che si avvalgano di un assistente personale autonomamente scelto e assunto con regolare contratto per almeno 18 ore settimanali (massimo € 800,00 mensili).

Per ottenere IL BUONO SOCIALE PROGETTI VITA INDIPENDENTE occorre avere:

- valore ISEE sociosanitario pari o inferiore ad € 30.000;

L'importo del Buono sociale CAREGIVER e ASSISTENTE FAMILIARE potrà essere ridotto fino al 20% delle quote su indicate in caso di frequenza settimanale a Unità di Offerta semiresidenziale, sociosanitaria o sociale per un monte ore settimanale pari o superiore a 21 ore con quota a totale carico del Comune.

- d. Il Voucher Sociale per sostenere LA VITA DI RELAZIONE DI MINORI CON DISABILITA' è finalizzato a supportare progetti di natura educativa/socializzante che favoriscano il benessere psicofisico di minori da 0 a 18 anni (es. Spese Sportive, Pet Therapy, Centri Estivi), fruiti nel periodo della Misura (massimo € 2.000,00).

Per ottenere il voucher sociale minori occorre:

- possedere valore ISEE ordinario pari o inferiore ad € 40.000;
- presentare il preventivo delle spese previste per il periodo della Misura (1 aprile 2022-31 marzo 2023); **si ricorda a tal proposito che non saranno liquidate fatture con importi eccedenti il budget preventivato e comunque non superiore ad € 2.000,00.**

Non sono finanziabili con tale tipologia di Voucher i costi relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola o attività di trasporto. Tali voucher sociali non possono essere utilizzati per la copertura di costi sanitari e sociosanitari e non possono essere utilizzati per l'acquisto di ausili tecnologici.

Sono dunque rimborsabili, a titolo esemplificativo:

- Attività educativa domiciliare,
- spese sportive,
- pet therapy,
- attività motoria in acqua,
- centri estivi.

NON sono rimborsabili:

- attività di trasporto,
- pre/post scuola,
- acquisto di materiale tecnologico (smartphone/tablet),
- prestazioni mediche,
- prestazioni riabilitative,
- prestazioni psicologiche,
- prestazioni neuro psicomotorie,
- frequenza centri diurni sociali o sociosanitari.

Articolo 5. "COMPATIBILITA' E INCOMPATIBILITA'"

- L'erogazione del Buono Misura B2 di cui al presente A è compatibile con:
 - interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
 - interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
 - ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
 - ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni/anno;

- bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. 15/2015*;
- sostegni DOPO DI NOI - *La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.*
- prestazioni previste da Home Care Premium/INPS HCP, fatto salvo quanto indicato nelle sotto riportate incompatibilità;
 - L'erogazione della Misura B2 **è incompatibile** con:
- voucher anziani/disabili ex DGR n.7487/2018 e DGR n.2564/2019;
- accoglienza definitiva presso Unità d'Offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home care premium/INPS HCP con prestazione prevalente;
- Home Care Premium/INPS - Prestazioni integrative - con il voucher sociale.

Articolo 6. “DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA”

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati **OBBLIGATORI**:

- A. Copia dell'attestazione ISEE in corso di validità. NOTA BENE: non è considerato ammissibile l'ISEE DIFFORME;
- B. Copia fotostatica del documento d'identità del beneficiario e del richiedente;
- C. Per il Buono Assistente Familiare e Vita Indipendente copia del contratto di impiego dell'assistente familiare firmato ed in corso di validità e apertura posizione INPS;
- D. Documentazione attestante il godimento dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980 e successive modifiche/integrazioni L. 508/1988 (o indennità di frequenza in caso di minorenni);
- E. Verbale di invalidità;
- F. Copia della certificazione attestante la condizione di gravità Legge 104/92, art.3, comma 3;
- G. Documento bancario attestante codice IBAN e nominativo intestatario/i ai fini della liquidazione del beneficio previo accoglimento della domanda.

5

In assenza dei documenti sopra elencati, la domanda sarà ammessa con riserva e dovrà essere completata entro il bimestre di valutazione.

Decorso tale termine, in assenza del perfezionamento dell'istanza, la domanda si considera decaduta.

Articolo 7. “VALUTAZIONE DELLE DOMANDE, CALCOLO DEL BENEFICIO E MODALITA’ DI EROGAZIONE”

La presentazione della domanda non dà automaticamente diritto all’assegnazione del contributo.

La valutazione delle domande con relativa quantificazione del beneficio verrà effettuata dall’Assistente Sociale di riferimento di ogni singolo Comune a cadenza bimestrale.

Il calcolo del beneficio avverrà:

- Per Anziani, Persone con Disabilità e Progetti di Vita Indipendente sulla base dell’ISEE socio-sanitario;
- Per i Minori sulla base dell’ISEE ordinario.

È richiesto l’ISEE 2022; si accoglie anche l’istanza con indicazione dell’appuntamento al CAF con consegna dell’ISEE entro e non oltre il bimestre di valutazione.

Per le domande ammesse il beneficio sarà riconosciuto per l’intero mese se decorreranno prima del 16 del mese o al 50% se decorreranno dopo il 15 del mese.

La valutazione delle domande si completerà con la compilazione delle schede ADL/IADL (per i soli Progetti di Vita Indipendente e ad eccezione dei beneficiari minorenni) la cui compilazione è a carico dell’Assistente Sociale di ciascun Comune.

La quantificazione dell’importo della misura B2 è effettuato sulla base del carico di cura e dell’ISEE come da tabella di calcolo allegata (Allegato-2).

Il riconoscimento del beneficio avverrà nel rispetto della graduatoria.

La liquidazione degli interventi avverrà bimestralmente; per il VOUCHER SOCIALE MINORI, la liquidazione avverrà invece sulla base della presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta.

In caso d’interruzione anticipata il beneficio è riconosciuto per l’intero mese se l’interruzione è avvenuta dopo il giorno 16 o al 50% se è avvenuta nei primi 15 gg del mese. In caso di interruzione del contratto di lavoro del personale regolarmente assunto, è possibile sospendere per un mese (max 30 gg) il buono e riattivarlo a seguito della stipula di un nuovo contratto di impiego per personale di assistenza da effettuarsi entro 30 giorni dalla cessazione del contratto precedentemente in essere. In caso di cambio progetto è possibile sospendere il beneficio per un max di gg 30 e riattivarlo in seguito alla presentazione della nuova progettualità.

È fatto obbligo comunicare all’Assistente Sociale di riferimento ogni variazione accorsa nel progetto (es. cambio badante o variazioni contrattuali) e nella situazione del beneficiario della Misura erogata (es. cambio residenza/domicilio, ricovero definitivo, ...).

Articolo 8. “PRIORITA’, GRADUATORIE E LISTA DI ATTESA”

Al fine di garantire la continuità alle persone beneficiarie, nell’annualità precedente, del Buono Sociale Misura B2 a sostegno delle spese per il personale di assistenza regolarmente impiegato - l’istanza andrà presentata entro il primo bimestre di erogazione e comunque non oltre il 31.05.2022.

Verrà stilata entro il 30.06.2022 una unica graduatoria sulla base dell’ISEE ordinario che sarà aggiornata in presenza di nuove domande.

A parità di ISEE sarà data priorità a coloro che non beneficiano di interventi assistenziali erogati da Enti Pubblici o Privati o da Enti Previdenziali.

Articolo 9 “CONTROLLI E REVOCHE”

L’Ufficio di Piano si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, avvalendosi delle informazioni in possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione e richiedendo, se necessario, l’intervento della Guardia di Finanza. Nel caso di false dichiarazioni rese al fine di ottenere indebitamente i benefici previsti dal presente Avviso si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la denuncia all’Autorità Giudiziaria e con la richiesta della restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

Monza, lì 01.04.2022

F.to Digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

La Responsabile dell’Ufficio di Piano

Dr.ssa Angela Monica Carera

